



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
"ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ"
Ταχ. Δ/ση: Αλεξάνδρου Σούτσου 35 Τρίπολη, 22132
Πληροφορίες: ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΚΟΥΤΣΟΥΡΗ
Τηλ.: 2713601386, 2713601300
Fax: 2710234711
Email: ykoutouri@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Τρίπολη, 27/04/2022
Α.Π.: **138873**

Προς:

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ
ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΥΤΙΣΜΟ Ν.
ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
Εργατικές Κατοικίες Ασύλου 0,
Καλαμάτα, 24132
Υπ' όψιν: Νομίμου Εκπροσώπου και
Υπεύθυνου Πράξης, κο Σαραβελάκη
Κωνσταντίνο

ΘΕΜΑ:

1η Τροποποίηση της Πράξης «Ίδρυση δύο Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για άτομα με αυτισμό-νοητική υστέρηση στη Μεσσηνία» με Κωδικό ΟΠΣ 5069395 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005),
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.: 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ.: 1083/2006, όπως ισχύει,
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.: 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.: 1081/2006 του Συμβουλίου, όπως ισχύει,
4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 480/2014 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, της 3 Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και συγκεκριμένα το Άρθρο 27 και το Παράρτημα IV,
5. Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020»,
6. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε (2014) 10166/18-12-2014 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Πελοπόννησος» CCI2014GR16M2OP008 όπως τροποποιήθηκε με τις με αριθ. C(2017) 8467/06.12.2017, C(2018) 8826/12.12.2018, C(2020) 89/09.01.2020 C(2020) 4742/9.7.2020 και C(2021) 2084/25.03.2021 αποφάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και ισχύει,
7. Το Ν.4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει,
8. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 32672/ΕΥΘΥ329/23-3-2015 (ΦΕΚ 715/Β/24-4-15) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου,
9. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) για τα Ε.Π. του ΕΣΠΑ 2014 – 2020, όπως εγκρίθηκε στις 6 Νοεμβρίου 2015 από την Αρχή Ελέγχου (ΕΔΕΛ), αναρτήθηκε στην επιχειρησιακή πλατφόρμα «ΔΙΑΥΛΟΣ» και ισχύει,
10. Την υπ' αρ. πρωτ 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β 5968/31-12-2018) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με τίτλο: "Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ/712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των



Ευρωπαϊκή Ένωση



Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5069395 (Κωδ. Απόφασης: 11829)

αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων",

11. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 126829 / ΕΥΘΥ 1217 (1)/08.12.2015 «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014», όπως ισχύει,
12. Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ Β' 2857) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274.26.09.2014 – ΦΕΚ 2573Β')» (ΑΔΑ: ΒΖΚ54653Ο7-ΥΔ6),
13. Το Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4555/2018 (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι») και ισχύει.
14. Την υπ' αριθμ. 18/2019 απόφασης του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Τρίπολης με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης Πελοποννήσου και τα τακτικά μέλη του Περιφερειακού Συμβουλίου για την περιφερειακή περίοδο 2019- 2023,
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), ΕΕ L 119 της 4/5/2016,
16. Την ΚΥΑ με αρ. Δ12/ΓΠοικ.13107/283/20-03-2019 (ΦΕΚ 1160/Β'/08-04-2019) για τις «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρίες», όπως ισχύει,
17. Την ΚΥΑ Αριθ. Δ29α/Φ.ΘΕΣΜ./ΓΠ26275/1048 (ΦΕΚ 172/ Β'/30-1-2014) «Ορισμός ειδικού νοσηλίου - τροφείου για τις Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρίες,
18. Την επιστολή της ΕΥΣΕΚΤ με αρ. πρωτ. 108032 / 12.10.2018 προς την DG Employment με θέμα την ενεργοποίηση της δράσης των ΣΥΔ,
19. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01),
20. Τη με αρ. πρωτ. 115150/ΕΥΚΕ4023/2.11.2016 επιστολή της ΕΥΚΕ με θέμα: Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων.
21. Το με αρ. πρωτ. 92415/ΕΥΚΕ6282/28-08-2017 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων»,
22. Τη με αρ. πρωτ. 114769/ΕΥΚΕ 2121/08.11.2019 επιστολή της ΕΥΚΕ με θέμα «Ζητήματα ενισχύσεων στη χρηματοδότηση των Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (Σ.Υ.Δ.)
23. Το με αρ. πρωτ. 825/ΕΥΚΕ 2459/07-01-2020 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα «Διατύπωση γνώμης επί σχεδίων πρόσκλησης της ΕΥΔ Πελοποννήσου στις δράσεις 9.iii.6, 9.iv.10 και 9.v.1»,
24. Την υπ. αριθ. 3888/3-12-2019 απόφαση με την οποία εγκρίνονται, από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014-2020, τα Έγγραφα Εξειδίκευσης Εφαρμογής Παρακολούθησης (ΕΕΕΠ) δράσεων του Ε.Π. Πελοποννήσου, σύμφωνα με το α.π. 3711/15-11-2019 έγγραφο της 37ης Γραπτής Διαδικασίας.
25. Την υπ. αριθ. πρωτ. 2164/22.07.2020 (ΑΔΑ:98ΞΥ7Λ1-1Γ8) πρόσκληση (με κωδ. ΠΕΛ 86, α/α ΟΠΣ ΕΣΠΑ:4175, έκδοση 3/0) για την υποβολή προτάσεων στον Άξονα Προτεραιότητας 2Α «Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων ανθρώπινου δυναμικού-Ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Πελοποννήσου, με τίτλο δράσης «9.iii.6: Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ)».
26. Το υπ' αριθ. με ID 108244 - 28/08/2020 – ώρα: 20:12 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΥΤΙΣΜΟ ΝΟΜΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ» και τα από 11.11.2020 έως και 26.02.2021 έγγραφα, με τα οποία υποβλήθηκαν συμπληρωματικά στοιχεία.
27. Την υπ' αριθ. 2757/07.09.2020 (ΑΔΑ:ΨΜΤΞ7Λ1-ΥΤ4) απόφαση του Προϊσταμένου Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου για τον ορισμό Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης πράξεων, στο πλαίσιο της υπ. αριθ. πρωτ. 2164/22.07.2020 (ΑΔΑ: 98ΞΥ7Λ1-1Γ8) (ΠΕΛ 86) πρόσκλησης της Ε.Υ.Δ..
28. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ, καθώς και στο από 30-03-2021 Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης και στον υπ. αριθ. πρωτ. 129297/ 10-05-2021 Οριστικό Πίνακα Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων.
29. Την υπ' αριθ. πρωτ. 129715/ 10-05-2021 θετική εισήγηση του προϊσταμένου της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου.
30. Την υπ' αριθ. πρωτ 326222/ 0810-2021 εισήγηση ορθής επανάληψης απόφασης του προϊσταμένου της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου.
31. Την υπ' αριθμ. 168915/7-6-2021 σε Ορθή Επανάληψη της 8-10-2021 (ΑΔΑ: ΨΦΣ97Λ1-Σ4Σ) Απόφαση ένταξης πράξης. στο Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου της Πράξης «Ίδρυση δύο Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για άτομα με αυτισμό-νοητική υστέρηση στη Μεσσηνία», με κωδ. ΟΠΣ 5069395.
32. Η από 20-12-2021 απάντηση της ΕΥΘΥ σε συνέχεια των υπ' αριθμ. 122191/12-10-2021 και 122192/12-10-2021 ερωτημάτων που υποβλήθηκαν στην ΕΥΘΥ, τα οποία συμπληρώθηκαν με τα υπ' αριθμ. 122618/12-11-2021 και 123568/9-12-2021 ερωτήματα της ΕΥΔ ΕΠ Πελοποννήσου.
33. Το υπ' αριθμ. 18022/19-1-2022 έγγραφο της ΕΥΔΠ Π Πελοποννήσου περί Θεσμικού πλαισίου που διέπει την υλοποίηση της πράξης.
34. Το από 22-3-2022 αίτημα τροποποίησης πράξης και αντίστοιχο ΤΔΠ με id δελτίου 252712 και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα,
35. την υπ' αριθμ. 138181/27-04-2022 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της ΕΥΔ ΕΠ Π Πελοποννήσου.

Αποφασίζει

την 1η Τροποποίηση της Πράξης «Ίδρυση δύο Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για άτομα με αυτισμό-νοητική υστέρηση στη Μεσσηνία» με Κωδικό ΟΠΣ 5069395 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων ανθρώπινου δυναμικού-Ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση »

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5069395
-----------------------------	---------



Ευρωπαϊκή Ένωση



Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5069395 (Κωδ. Απόφασης: 11829)

2.Δικαιούχος:	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ, ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΥΤΙΣΜΟ Ν.ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	6213681
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης: Το κύριο φυσικό αντικείμενο της πράξης είναι η ίδρυση και λειτουργία (2) ΣΥΔ στο Δήμο Καλαμάτας, σύμφωνα με τις Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρίες (Υπ.Απ. Δ12/ΓΠοικ.13107/283-ΦΕΚ 1160Β/8.4.2019). Η διάρκεια χρηματοδότησης της πράξης θα είναι έως 30-11-2023. Φορέας λειτουργίας είναι ο "Σύλλογος Γονέων, Κηδεμόνων και Φίλων Ατόμων με Αυτισμό Ν.Μεσσηνίας" με έδρα την Καλαμάτα. Σκοπός είναι η εξυπηρέτηση ατόμων με Αυτισμό-Νοητική Υστέρηση, με στόχο την υποστήριξη, την αποϊδρυματοποίηση και την προαγωγή της κοινωνικής ένταξής τους, που είτε δεν έχουν το κατάλληλο υποστηρικτικό οικογενειακό περιβάλλον, είτε η οικογένεια δεν μπορεί να τα υποστηρίξει. Οι «ένοικοι» που θα προσκληθούν, δεν μπορούν να υπερβαίνουν τα (13) άτομα και θα κριθούν από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό. Θα φιλοξενηθούν σε δύο κτίρια εντός του πολεοδομικού ιστού της πόλης, με διαμόρφωση χώρων (κουζίνας, wc, κλπ), χώρων προσωπικού και με την ανάλογη προσβασιμότητα. Στην 1η Στέγη θα διαμένουν μόνιμα έως (4) άτομα με Αυτισμό-Νοητική Υστέρηση, υψηλής λειτουργικότητας, ενώ στη 2η έως (9) άτομα μέτριας-χαμηλής λειτουργικότητας. Θα στελεχωθεί από (14) άτομα - 13 πλήρους και 1 μερικής απασχόλησης - προσωπικό, εκ των οποίων οι 12 θα είναι φροντιστές, 1 διοικητικός υπάλληλος και 1 οδηγός και γενικών καθηκόντων. Παράλληλα, προβλέπεται η υποστήριξη εξωτερικών συνεργατών (λογιστή, επιστημονικού συμβούλου, συμβούλου διαχείρισης της Πράξης και τεχνικού συμβούλου), για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου. Για την γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία και την ευαισθητοποίηση της κοινότητας, θα υλοποιηθούν δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης. ΥΠΟΕΡΓΟ 1: «Τεχνικές βελτιώσεις κτιρίων των ΣΥΔ»: Οι εργασίες θα υλοποιηθούν με τεχνική μελέτη, άδεια οικοδομικών παρεμβάσεων μικρής κλίμακας και πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης. Για την ανάθεση θα ακολουθηθούν οι διαδικασίες που προβλέπονται από το Ν. 4412/2016. Η παραλαβή θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή που θα συγκροτηθεί από το Δ.Σ. του φορέα. Η εκτιμώμενη διάρκεια υλοποίησης είναι (2) μήνες και η όλη διαδικασία θα υποστηριχθεί από εξειδικευμένο τεχνικό σύμβουλο. ΥΠΟΕΡΓΟ 2: «Προμήθεια εξοπλισμού των ΣΥΔ»: Η προμήθεια αφορά σε είδη επίπλωσης, ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, ιματισμού, εστίασης, λευκών ειδών και ψύξης-θέρμανσης. Για την ανάθεση θα ακολουθηθούν οι διαδικασίες που προβλέπονται από το Ν. 4412/2016. Η παραλαβή θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή που θα συγκροτηθεί από το Δ.Σ. του φορέα. Η εκτιμώμενη διάρκεια υλοποίησης είναι (2) μήνες. ΥΠΟΕΡΓΟ 3: «Διαχείριση και Λειτουργία των ΣΥΔ»: Πρόκειται για δομές όπου το κύριο βάρος δίδεται στην κοινωνικού τύπου φροντίδα με περιορισμένα ιατρικά ή νοσηλευτικά - κατά την νοσοκομειακή έννοια - χαρακτηριστικά. Παρέχουν υγιεινή, άνετη και ασφαλή διαβίωση των ατόμων με, διασφάλιση τροφής, ιατρική παρακολούθηση από ειδικευμένους γιατρούς, φροντίδα για την εισαγωγή σε κατάλληλο νοσηλευτικό ίδρυμα, ψυχοκοινωνική υποστήριξη και συμβουλευτική μέσα από προγράμματα - δράσεις - εργαστήρια - δραστηριότητες, που στοχεύουν στην αποκατάσταση των ατόμων. Για τη λειτουργία τους έχει καταρτιστεί κανονισμός λειτουργίας και ημερήσιο πρόγραμμα φροντίδας και δραστηριοτήτων, η τήρηση των οποίων, θα ελέγχεται και θα παραλαμβάνεται από επιτροπή παρακολούθησης που θα ορίσει το Δ.Σ. ΥΠΟΕΡΓΟ 4: «Προμήθεια μεταφορικού μέσου»: Αφορά σε προμήθεια ειδικά διαμορφωμένου 9-θέσιου αυτοκινήτου προς χρήση των ωφελουμένων, όπως αυτό τεκμηριώνεται από το επισυναπτόμενο πρόγραμμα ημερήσιας φροντίδας και εντάσσεται ως δαπάνη υποέργου πράξης, γιατί πληρούνται οι προϋποθέσεις της ΥΠΑΣΥΔ: 137675/ΕΥΘΥ/1016/19- 12-2018 (ΦΕΚ 5968/τ.Β'/31.12.2018), άρθρο 16 παραγρ. Δ'. Για την προμήθεια θα ακολουθηθούν οι διαδικασίες που προβλέπονται από το Ν.4412/2016.	
5. Παραδοτέα πράξης: Τα παραδοτέα της Πράξης, περιγράφονται συνοπτικά κατωτέρω ως εξής: ΥΠΟΕΡΓΟ 1: Τεχνικές βελτιώσεις κτιρίων των ΣΥΔ Π.Ε. 1.1 Διαδικασία ανάθεσης σύμφωνα με τον 4412/2016 Π.Ε. 1.2 Κατακύρωση - ανάθεση - Σύμβαση με τον ανάδοχο. Π.Ε. 1.3 Παραστατικά δαπανών. Π.Ε. 1.4 Πρακτικά επιτροπής παραλαβής/καλής εκτέλεσης των εργασιών αναδιαμόρφωσης χωρισμάτων δωματίων και κοινόχρηστων χώρων, ηλεκτρομηχανολογικών και υδραυλικών παρεμβάσεων και εργασιών διαμόρφωσης προσβασιμότητας κτιρίου. ΥΠΟΕΡΓΟ 2: Προμήθεια εξοπλισμού των ΣΥΔ Π.Ε. 2.1 Διαδικασία ανάθεσης σύμφωνα με τον 4412/2016 Π.Ε. 2.2 Κατακύρωση - ανάθεση - Σύμβαση με τον ανάδοχο. Π.Ε. 2.3 Παραστατικά δαπανών. Π.Ε. 2.4 Πρακτικά επιτροπής παραλαβής προμήθειας εξοπλισμού δωματίων, κοινόχρηστων χώρων, ειδών υγιεινής, λευκών ειδών, ιματισμού, επίπλωσης, ηλεκτρικού/ηλεκτρονικού εξοπλισμού κλπ Π.Ε. 2.5 Μητρώο παγίων στοιχείων. ΥΠΟΕΡΓΟ 3: Διαχείριση και Λειτουργία των ΣΥΔ ΠΕ 3.1 : Λειτουργία των ΣΥΔ Π3.1.1 : Διαδικασίες πρόσληψης προσωπικού –συνεργατών (πρόσκληση, πρακτικό επιλογής). Π3.1.2 : Συμβάσεις Τακτικού Προσωπικού και εξωτερικών συνεργατών. Κατάσταση -σύνθεση προσωπικού επιστημονικής ομάδας (επίσημη κατάσταση εργαζομένων της επιθεώρησης εργασίας, κατάσταση όσων εργάζονται με εργόσημο, Άλλα άτομα που εργάζονται στη ΣΥΔ αλλά δεν είναι προσωπικό της Π3.1.3 : Καταστάσεις Μισθοδοσίας - ΑΠΔ - αποδεικτικά πληρωμής μισθοδοσίας και ασφαλιστικών εισφορών. Π3.1.4 : Παρουσιολογία προσωπικού. Π3.1.5 : Διαδικασία επιλογής ωφελουμένων (αίτηση με συνοδευτικά, Έκθεση /πρακτικό Διεπιστημονικής Ομάδας- γνωμοδότησης επί της ένταξης, απόφαση ΔΣ φορέα για την ένταξη ωφελουμένου). Π3.1.6 : Συμφωνία ένταξης (συμβόλαιο) ωφελουμένου. Π3.1.7 : Μητρώο ωφελουμένων - κατάσταση ωφελουμένων σύμφωνα με την ΕΥΣΕΚΤ. Π3.1.8 : Εξατομικευμένο πρόγραμμα υπηρεσιών για κάθε ωφελούμενο. Π3.1.9 : Συγκεντρωτική Μηνιαία Κατάσταση Ωφελουμένων σύμφωνα με οδηγίες ΕΥΣΕΚΤ. Π3.1.10 : Συγκεντρωτικό Μηνιαίο Δελτίο Παρακολούθησης ωφελουμένων σύμφωνα με οδηγίες ΕΥΣΕΚΤ. Π3.1.11 : Καθημερινό ωρολόγιο πρόγραμμα ΣΥΔ. Π3.1.12 : Εβδομαδιαίο πρόγραμμα ΣΥΔ. Π3.1.13 : Βιβλίο εισόδου -εξόδου ωφελουμένων. Π3.1.14: Ανά εξάμηνο βεβαιώσεις υλοποίησης από τους ωφελούμενους ή τους νόμιμους κηδεμόνες/δικαστικούς συμπαραστάτες για την ολοκληρωμένη και ικανοποιητική παροχή υπηρεσιών.	



Ευρωπαϊκή Ένωση



Π3.1.15 : Παροχή εξειδικευμένων (θεραπευτικών- Κοινωνικών) Υπηρεσιών σε ωφελούμενους.
 Π3.1.16 : Εκθέσεις πεπραγμένων προσωπικού και εξωτερικών συνεργατών.
 Π3.1.17 : Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων φυσικού αντικείμενου.
 Π3.1.18: Μισθωτήριο Συμβόλαιο καταχωρημένο στην ΑΑΔΕ – παραστατικά πληρωμής.
 Π3.1.19 : Δικαιολογητικά συντήρησης μεταφορικού μέσου- Απόφαση ανάθεσης – Σύμβαση με ανάδοχο – Δελτία εργασιών συντήρησης/ανταλλακτικών/αναλωσίμων υλικών σύμφωνα με το εγχειρίδιο κατασκευαστή (περιγραφή-κόστος) - Παραστατικά πληρωμής – Πρακτικά παραλαβής/βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών.

ΠΕ 3.2 : Ενέργειες Δημοσιότητας

Π3.2.1 : Ενημερωτικά φυλλάδια.

Π3.2.2 : Φάκελος Ημερίδας (προσκλησεις, κατάλογος προσκεκλημένων, κατάλογος συμμετεχόντων, παραλαβή υπηρεσιών διοργάνωσης, Πρακτικά παραλαβής/καλής εκτέλεσης υλικού/υπηρεσιών διοργάνωσης).

Π3.2.3 : Διαμόρφωση Ιστοσελίδας (υπάρχουσας με συμπληρωματικά στοιχεία)-printscreen.

Π3.2.4: Υλικό δημοσιεύσεων σε εφημερίδες-έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο.

ΥΠΟΕΡΓΟ 4: Προμήθεια μεταφορικού μέσου

Π.Ε. 4.1 Διαδικασία ανάθεσης σύμφωνα με τον 4412/2016.

Π.Ε. 4.2 Κατακύρωση - ανάθεση - Σύμβαση με τον ανάδοχο.

Π.Ε. 4.3 Παραστατικά δαπανών.

Π.Ε. 4.4 Βεβαίωση εκπλήρωσης προδιαγραφών - Όροι εγγύησης μεταφορικού μέσου.

Π.Ε. 4.5 Πρακτικά επιτροπής παραλαβής προμήθειας μεταφορικού μέσου.

Π.Ε. 4.6 Δελτία εντολών ημερήσιας μετακίνησης.

Π.Ε. 4.7 Βιβλίο περιοδικών ελέγχων/συντηρήσεων/εργασιών εξουσιοδοτημένου συνεργείου.

Π.Ε. 4.8 Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου ΚΤΕΟ όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Π.Ε. 4.9 Μητρώο παγίων στοιχείων.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΠΡΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
05502	Αριθμός υποστηριζόμενων δομών	Αριθμός	Μετάβαση	2,00
05503	Αριθμός επωφελουμένων των υποστηριζόμενων δομών	Αριθμός	Μετάβαση	13,00
CO20	Αριθμός έργων πλήρως ή μερικώς εκτελεσθέντων από κοινωνικούς εταίρους ή μη κυβερνητικές οργανώσεις	Αριθμός	Μετάβαση	2,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **29/04/2022**.

8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **30/11/2023**.

10. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **29/04/2022**.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Η τροποποίηση αφορά στα εξής:

- Οι 2 ΣΥΔ θα στεγαστούν σε διακριτά κτίρια, ενώ αρχικά είχε προβλεφθεί η στέγαση των 2 ΣΥΔ να γίνει σε 2 ορόφους του ιδίου κτιρίου.
- Η αλλαγή στα κτίρια επιφέρει τροποποίηση στην στελέχωση των ΣΥΔ και στην κτιριακή διαμόρφωση ως προς το εύρος και κόστος των εργασιών.
- Στα κόστη διαμόρφωσης προστίθενται κόστη για τις απαιτούμενες μελέτες/αδειοδοτήσεις για την κτιριακή διαμόρφωση.
- Διαφοροποιείται το εύρος και κόστος των εξωτερικών συνεργατών.
- Επικαιροποιείται το χρονοδιάγραμμα των επιμέρους υποέργων και συνολικά της πράξης με μικρότερο χρόνο λειτουργίας των ΣΥΔ και αντίστοιχη μείωση του συνολικού προϋπολογισμού της πράξης.
- Τροποποιείται η ΑΥΙΜ ως προς τα ως άνω στοιχεία που αφορούν σε αυτή.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	692.363,70
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	692.363,70



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
 Κωδικός ΟΠΣ: 5069395 (Κωδ. Απόφασης: 11829)



ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	692.363,70
---	------------

11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **692.363,70 €**

13. Για την Πράξη, οι εφαρμοζόμενες επιλογές απλοποιημένου κόστους είναι οι εξής:

ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ		ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
B.1 Δαπάνες βάσει τυποποιημένης κλίμακας κόστους ανά μονάδα	70	Αριθμός	13 άτομα ως ωφελούμενοι X 15 μήνες X 30 ημέρες = 5850 μονάδες

B.1 - Δαπάνες βάσει τυποποιημένης κλίμακας κόστους ανά μονάδα - 70 ευρώ/άτομο/ημέρα για άτομα με βαριά νοητική υστέρηση, αυτισμό, εγκεφαλική, κινητικές ή πολλαπλές αναπηρίες (με περιορισμένο βαθμό αυτονομίας). Η επιχορήγηση του δικαιούχου γίνεται βάσει του άρθρου 67.1.β του Γενικού Κανονισμού 1303/2013, με τη χρήση τυποποιημένης κλίμακας κόστους ανά μονάδα (unit cost): ημερήσιο κόστος ανά ωφελούμενο και σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο για το ύψος νοσηλίου-τροφείου που παρέχεται στις Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης, και ειδικότερα την υπ' αριθμ. Δ29α /Φ.ΘΕΣΜ./ΓΠ26275/1048 ΚΥΑ «Ορισμός ειδικού νοσηλίου – τροφείου για τις Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρίες». (ΦΕΚ 172, τ. Β', 30-01-2014).

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε **692.363,70 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙ ΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0261	2021ΕΠ02610039	Τροποποίηση	ΝΑΙ	0,00	692.363,70

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **692.363,70 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

1. Η χρηματοδότηση της πράξης θα γίνει μέσω της διαδικασίας της επιχορήγησης (έμμεση διαδικασία πληρωμών) σύμφωνα με την υπ' αριθ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ Β'/2857) ΚΥΑ και ειδικότερα σύμφωνα με το Άρθρο 7. Τα ποσά της επιχορήγησης θα μεταφέρονται στον τραπεζικό λογαριασμό της πράξης, που θα ανοίξει ο Δικαιούχος αποκλειστικά για τις ανάγκες της πράξης, από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης της Περιφέρειας Πελοποννήσου, μετά από αίτημα του Δικαιούχου.

Με την ολοκλήρωση της πράξης, ο Δικαιούχος οφείλει να επιστρέψει τυχόν αδιάθετα υπόλοιπα που μένουν στον τραπεζικό λογαριασμό της πράξης και τυχόν παραχθέντες τόκους σε λογαριασμό αδιάθετων υπολοίπων.

2. Η επιλεξιμότητα των δράσεων, πλην των δαπανών για κτιριακές εργασίες, προμήθεια εξοπλισμού και δημοσιότητα/ενημέρωση, ξεκινά με τη Δήλωση Έναρξης Λειτουργίας της ΣΥΔ, με την οποία βεβαιώνεται ότι έχει προσληφθεί το ελάχιστο προσωπικό και έχει ολοκληρωθεί η επιλογή των ωφελούμενων, καθώς επίσης και ότι πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις, όπως καταγράφονται στην σχετική Απόφαση



Ευρωπαϊκή Ένωση



Ένταξης του έργου (προσβασιμότητα ΑΜΕΑ, Δημοσιότητα - Ενημέρωση για την λειτουργία κλπ).

Ειδικότερα, η έναρξη επιλεξιμότητας δαπανών (πλην αυτών που αφορούν σε κτιριακές εργασίες, προμήθεια εξοπλισμού και δημοσιότητα/ενημέρωση), ταυτίζεται με την έναρξη της παροχής υπηρεσιών στους ωφελουμένους (στην οποία νοείται και η ενημέρωση έναρξης λειτουργίας προς την κοινότητα). Ο δικαιούχος μεριμνά κατά το δυνατόν οι αποφάσεις πρόσληψης να έχουν προβλεπόμενη έναρξη ανάληψης καθηκόντων του προσωπικού, την ίδια ημερομηνία με την έναρξη μίσθωσης λειτουργικής (με τον κατάλληλο εξοπλισμό και προσβασιμότητα) έδρας. Ο δικαιούχος μεριμνά για την έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας σύμφωνα με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο.

3. Ο Δικαιούχος πρέπει να διασφαλίζει, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής της πράξης, την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία, τόσο στις παρεχόμενες υπηρεσίες όσο και στην ενημέρωση και πληροφόρηση σχετικά με την Πράξη, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό εθνικό και κοινοτικό πλαίσιο. Επίσης, πρέπει να διασφαλίζονται οι προδιαγραφές των κτιριακών εγκαταστάσεων για ΣΥΔ, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. Αριθ. Δ12/ΓΠοικ.13107/283 «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης Ατόμων με Αναπηρίες» (ΦΕΚ 1160 τ. Β' 08 Απριλίου 2019).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε. ΝΙΚΑΣ

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

(κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)

1. ☐ Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα
2. ☐ Φορέας Χρηματοδότησης (Περιφέρεια Πελοποννήσου - Δ/ση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης)
3. ☐ Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ

Εσωτερική διανομή:

Φάκελος πράξης
Μονάδα Α

—

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Ίδρυση δύο Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για άτομα με αυτισμό-νοητική υστέρηση στη Μεσσηνία» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των

δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμός πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης

α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.

Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
 - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
 - γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
 - δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.

- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

7. Ειδικό Όροι

Λόγω μεγάλου αριθμού χαρακτήρων, οι Ειδικό Όροι, αποτυπώνονται αναλυτικά στο αρχείο της απόφασης ένταξης που αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.