



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
Ταχ. Δ/ση: Αλεξάνδρου Σούτσου 35 Τρίπολη, 22132
Πληροφορίες: Σταματίνα Ξύγκου
Τηλ.: 2713601387, 2713601300
Fax: 2710234711
Email: sxYGou@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Τρίπολη, 30/11/2020
Α.Π.: 3807

Προς:
ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΟΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ "ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-
ΑΜΚΕ"
Π. Σοφικήτη 1, 200 06 Άσσος, Κορινθία

Υπ' όψιν:
Νομίμου Εκπροσώπου και Υπεύθυνου
Πράξης κ. Κωνσταντίνου Ποτήρη

ΘΕΜΑ:

Ένταξη της Πράξης «Ανάπτυξη και λειτουργία Οικοτροφείου για 15 ενήλικα άτομα έως 65 ετών με ψυχικές διαταραχές και σοβαρά ψυχοκοινωνικά προβλήματα στην Περιφερειακή Ενότητα Αργολίδας (Πόλη: Δήμος Ναυπλίων / Τολό)» με Κωδικό ΟΠΣ 5067515 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005),
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.: 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ.: 1083/2006, όπως ισχύει,
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.: 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.: 1081/2006 του Συμβουλίου, όπως ισχύει,
4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 480/2014 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, της 3 Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και συγκεκριμένα το Άρθρο 27 και το Παράρτημα IV,
5. Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020»,
6. Την με αριθ. C(2020) 89 final/09.01.2020 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την τροποποίηση της εκτελεστικής απόφασης C (2014) 10166 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του επιχειρησιακού προγράμματος «Πελοπόννησος» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» για την Περιφέρεια Πελοποννήσου στην Ελλάδα (CCI 2014GR16M2OP008),
7. Το Ν.4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει,
8. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 32672/ΕΥΘΥ329/23-3-2015 (ΦΕΚ 715/Β/24-4-15) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5067515 (Κωδ. Απόφασης:10679)



Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου,

9. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) για τα Ε.Π. του ΕΣΠΑ 2014 – 2020, όπως εγκρίθηκε στις 6 Νοεμβρίου 2015 από την Αρχή Ελέγχου (ΕΔΕΛ), αναρτήθηκε στην επιχειρησιακή πλατφόρμα «ΔΙΑΥΛΟΣ» και ισχύει,
10. Την υπ' αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β 5968/31-12-2018) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με τίτλο: "Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ/712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων",
11. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 126829 / ΕΥΘΥ 1217 (1)/08.12.2015 «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014», όπως ισχύει,
12. Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ Β' 2857) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274.26.09.2014 – ΦΕΚ 2573Β')» (ΑΔΑ: ΒΖΚ54653Ο7-ΥΔ6),
13. Την υπ' αριθμ. 18/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Τρίπολης με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Πελοποννήσου για την περίοδο 2019-2023,
14. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01),
15. Την Απόφαση της Επιτροπής, της 20ης Δεκεμβρίου 2011, για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με την διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ),
16. Το με αρ.πρ. 74391/ΕΥΚΕ/2634/13-07-2016 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων»,
17. Το με αρ.πρ. 92415/ΕΥΚΕ/282/28-08-2017 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων»,
18. Τα με Α.Π. 48431/ΕΥΚΕ/689/7.05.2018 και 105529/ΕΥΚΕ 1607/8-10-2018 έγγραφα της ΕΥΚΕ με θέμα «Διατύπωση γνώμης ΕΥΚΕ σχετικά με σχέδια προσκλήσεων προτάσεων στα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα 2014-2020, για δράσεις αρμοδιότητας πολιτικής του Υπουργείου Υγείας (εξαρτήσεις, ψυχική υγεία)»
19. Το Ν. 4272/2014 «Προσαρμογή στο εθνικό δίκαιο της Εκτελεστικής Οδηγίας 2012/25/ΕΕ της Επιτροπής της 9ης Οκτωβρίου 2012 για τη θέσπιση διαδικασιών ενημέρωσης σχετικά με την ανταλλαγή, μεταξύ των κρατών-μελών, ανθρωπίνων οργάνων που προορίζονται για μεταμόσχευση – Ρυθμίσεις για την Ψυχική Υγεία και την Ιατρικώς Υποβοηθούμενη Αναπαραγωγή και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ/Α/145/11.7.2014),
20. Το Π.Δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας»,
21. Την «Εθνική Στρατηγική Υγείας και Δράσεις του τομέα υγείας στο ΕΣΠΑ 2014-2020» (Δεκέμβριος 2016),
22. Το Ν. 2716/1999 «Ανάπτυξη και εκσυγχρονισμός των υπηρεσιών ψυχικής υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ/Α/96/17.5.1999), όπως ισχύει,
23. Το Ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ21Α/21-2-2016),
24. Το Ν. 4461/2017 «Μεταρρύθμιση της Διοικητικής Οργάνωσης των υπηρεσιών Ψυχικής Υγείας, Κέντρα Εμπειρογνωμοσύνης σπάντων και πολύπλοκων νοσημάτων, τροποποίηση συνταξιοδοτικών ρυθμίσεων του Ν. 4387/2016 και άλλες διατάξεις»,
25. Την υπ' αρ. Α4β/Γ.Π.οικ 34511/08-05-2017 απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα «Έγκριση από άποψη σκοπιμότητας πολιτικών ψυχικής υγείας που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020»,
26. Την με αριθ. πρωτ. Γ3α,β/Γ.Π.οικ.45210/12-06-2019 απόφαση περί έγκρισης από άποψη σκοπιμότητας της ανάπτυξης Μονάδων Ψυχοκοινωνικής Αποκατάστασης (5 Οικοτροφείων) από νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (ν.π.ι.δ.), όπως ισχύει τροποποιηθείσα με τις αριθ. πρωτ. Γ3α,β/Γ.Π.οικ.13044/26-2-2020 και Γ3α,β/Γ.Π.οικ.43717/10-7-2020 αποφάσεις.
27. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 679/2016 της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), ο οποίος έχει τεθεί σε εφαρμογή από τις 25 Μαΐου 2018,
28. Την από 30-11-2018 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014-2020, κατά την 4η συνεδρίαση της, με την οποία εγκρίθηκε το Έγγραφο Εξειδίκευσης Εφαρμογής Παρακολούθησης (ΕΕΕΠ) και τα κριτήρια επιλογής της Δράσης 9.ιv.4,
29. Τα αποτελέσματα της 37ης γραπτής διαδικασίας της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014-2020, που αφορούν μεταξύ άλλων στην τροποποίηση του Έγγραφου Εξειδίκευσης Εφαρμογής Παρακολούθησης (ΕΕΕΠ) της Δράσης 9.ιv.4, που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 3888/3-12-2019 Απόφαση του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ "Πελοπόννησος" 2014-2020,
30. Την αρ. πρωτ. 4103/19-12-2019 (κωδ. ΠΕΛ82, α/α ΟΠΣ 4081) πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Πελοπόννησος» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 2Α «Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων ανθρώπινου δυναμικού-Ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
31. Το με ID 104909 - 06/06/2020 – ώρα: 08:11 μμ Τεχνικό Δελτίο Πράξης και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα της πράξης με τίτλο «Ανάπτυξη και λειτουργία Οικοτροφείου για 15 ενήλικα άτομα έως 65 ετών με ψυχικές διαταραχές και σοβαρά ψυχοκοινωνικά προβλήματα στην Περιφερειακή Ενότητα Αργολίδας (Πόλη: Δήμος Ναυπλίων / Τολό)» (κωδ. ΟΠΣ 5067515), που υποβλήθηκε για χρηματοδότηση από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος»
32. Την αριθμ. πρωτ. 620/4-3-2020 Απόφαση του Προϊσταμένου της ΕΥΔ ΕΠ Πελοποννήσου για τον ορισμό Υπεύθυνου Αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης πράξεων, στο πλαίσιο της αριθμ. πρωτ. 4103/19-12-2019 (Α/Α ΟΠΣ 4081 και κωδ. ΠΕΛ82) πρόσκλησης της ΕΥΔ,
33. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα Ελέγχου Πληρότητας & Επιλεξιμότητας της Πρότασης και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ –ΕΣΠΑ.
34. Την με αρ. πρωτ. 3798/27-11-2020 θετική εισήγηση του προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Πελοπόννησος».

Αποφασίζει

την ένταξη της Πράξης «Ανάπτυξη και λειτουργία Οικοτροφείου για 15 ενήλικα άτομα έως 65 ετών με ψυχικές διαταραχές και σοβαρά



Ευρωπαϊκή Ένωση



ψυχοκοινωνικά προβλήματα στην Περιφερειακή Ενότητα Αργολίδας (Πόλη: Δήμος Ναυπλίων / Τολό)» στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων ανθρώπινου δυναμικού-Ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση » του Ε.Π. «Πελοπόννησος».

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5067515
2.Δικαιούχος:	"ΚΕΝΤΡΑ ΨΥΧΟΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ"-AMKE
3.Κωδικός Δικαιούχου:	6314066
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης: Ανάπτυξη και λειτουργία Οικοτροφείου για 15 ενήλικα άτομα έως 65 ετών με ψυχικές διαταραχές και σοβαρά ψυχοκοινωνικά προβλήματα στην Περιφερειακή Ενότητα Αργολίδας (Πόλη: Δήμος Ναυπλίων / Τολό)», νοείται δηλαδή η απασχόληση προσωπικού για την παροχή υπηρεσιών ψυχικής υγείας στους ένοικους στο πλαίσιο λειτουργίας της εν λόγω Μονάδας. Η λειτουργία της επιοπτεύεται από την Δ/ση Ψυχικής Υγείας του Υπουργείου Υγείας. Το προτεινόμενο έργο αφορά στη λειτουργία ενός Οικοτροφείου για 24 μήνες που θα φιλοξενεί 15 ασθενείς έως 65 ετών με ψυχικές διαταραχές και σοβαρά ψυχοκοινωνικά προβλήματα που θα προέρχονται από το Ψ.Ν.Α. ΔΡΟΜΑΚΑΙΤΕΙΟ. 3. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Όλες οι υπηρεσίες βασίζονται και έχουν σαν στόχο την ανάπτυξη αυτοεκτίμησης των ενοίκων, καθώς η υποτίμηση του ατόμου που είναι σύμφυτη με την διαδικασία της ασυλοποίησης, θεωρούμε πως πρέπει να καταπολεμηθεί. Μαζί με τους ενοίκους και όχι μόνο για τους ενοίκους, η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ AMKE δραστηριοποιείται στην κινητοποίηση και Ενεργητική συμμετοχή τους στα ακόλουθα : 1. ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ, 2. ΕΚΠΑΙΔΕΥΔΗ ΣΕ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ, 3. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΚΤΥΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.4. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΧΡΟΝΟΥ, 5. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, 6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΕΝΟΙΚΩΝ 5. Παραδοτέα πράξης: Υποέργο 1: - Παραδοτέα ΠΕ.1: Φάκελος Διαδικασιών στελέχωσης της Μονάδας ο οποίος θα εμπεριέχει: Π.1.1 Απόφαση Δ.Σ. για την πρόσληψη νέου προσωπικού και έγκριση τεύχους Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Π.1.2 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πρόσληψη νέου προσωπικού – Ευρεία Δημοσιότητα Π.1.3 Διαδικασία αξιολόγησης από την ορισμένη Επιτροπή (Κριτήρια αξιολόγησης, Πρακτικά επιτροπής, Φάκελος υποψηφίων, Έγκριση πρακτικού Επιτροπής από Δ.Σ.) Π.1.4 Διαδικασία πιθανής αντικατάστασης του προσωπικού μέχρι και τη λήξη των 24 μηνών της συγχρηματοδοτούμενης Πράξης Π.1.5 Συμβάσεις προσωπικού και αποδεικτικά προσλήψεων (ΕΡΓΑΝΗ) Π.1.6 Συμβάσεις εξωτερικών συνεργατών Π.1.7 Αναγγελία-δήλωση στην Δ.Ο.Υ. Π.1.8 Εκθέσεις Πεπραγμένων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες ανά διάστημα αναφοράς όπως θα περιγράφεται στη σύμβαση - Παραδοτέα ΠΕ.2: Φάκελος Ωφελουμένων, ο οποίος θα εμπεριέχει: Π.2.1 Μητρώο ωφελουμένων με πλήρη αποδεικτικά στοιχεία της διαδικασίας μετάβασης από το Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Π.2.2 Φυσικό και Ηλεκτρονικό αρχείο στοιχείων ωφελουμένων: Χαρακτηριστικά, ποσοτικά στοιχεία, στοιχεία ταυτοποίησης, διενεργούμενων πράξεων, δημογραφικά, υγείας κλπ. Π.2.4 Ενημερωμένοι προσωπικοί φάκελοι ασθενών: Εβδομαδιαία καταχώριση σε φάκελο κάθε ατόμου κάθε δραστηριότητας, καθώς και επαρκώς τεκμηριωμένη αιτιολόγηση για νοσηλευτική περίθαλψη εκτός Ε.Σ.Υ. - Παραδοτέα ΠΕ.3: Φάκελος Υποέργου 1, ο οποίος θα εμπεριέχει: Π.3.1 Κατάσταση με την σύνθεση της Πολυκλαδικής Θεραπευτικής Ομάδας και της απασχόλησης αυτής στην Δομή Π.3.2 Τήρηση έντυπου και ηλεκτρονικού αρχείου καταγραφής στοιχείων εργαζομένων, με καταχώριση προγράμματος εργασίας, έκαστου εργαζόμενου, σε ημερολογιακή βάση, δηλαδή, για κάθε ημέρα του μήνα αναφοράς-υποβολή στο Π.Σ.Π.-Μ.Ψ.Υ Π.3.3 Μηνιαία υπογεγραμμένα παρουσιολόγια. Π.3.4 Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Π.3.5 Ετήσιοι Προϋπολογισμοί & Απολογισμοί Μονάδας Π.3.6 Αποδεικτικό υλικό δράσεων αγωγής και ευαισθητοποίησης Κοινότητας Π.3.7 Πλάνο Διασύνδεσης - Δικτύωσης και αποδεικτικό υλικό υλοποίησης Π.3.8 Μητρώο εξοπλισμού της Μονάδας: Αναλυτικά στοιχεία εξοπλισμού κάθε μονάδας, καθώς και απογραφή περιουσίας (Ιανουάριο κάθε έτους) ανά μονάδα και κατάθεσή της στον φορέα Π.3.9 Εφαρμογή Εγχειριδίου Διασφάλισης - Βελτίωσης Ποιότητας Π.3.10 Απολογιστική έκθεση λειτουργίας κατά την φάση ολοκλήρωσης της πράξης - Παραδοτέα ΠΕ.4: Φάκελος Ενοικίασης Κτιρίου, ο οποίος θα εμπεριέχει: Π.4.1 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ενοικίαση κτιρίου Π.4.2 Καταγραφή στοιχείων αξιολόγησης κτιρίων και πρακτικά αξιολόγησης από ορισμένη Επιτροπή Π.4.3 Έγγραφο περί της καταλληλότητας του κτιρίου (έγγραφο/ άδειες / σχέδια) Π.4.4 Απόφαση Δ.Σ. για την ενοικίαση του κτιρίου Π.4.5 Γνωμοδότηση επιτροπής ελέγχου κτιριακών εγκαταστάσεων Μονάδων Ψυχικής Υγείας των Τεχνικών Υπηρεσιών της οικείας ΔΥΠΕ Π.4.6 Βεβαίωση τμήματος Πυρασφάλειας της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας Π.4.7 Συμβόλαιο μίσθωσης κτιρίου - Παραδοτέα ΠΕ.5: Φάκελος με υλικό δημοσιότητας ο οποίος θα εμπεριέχει: Π.5.1 Πλήρης Φάκελος με υλικό από δράσεις δημοσιότητας (αφίσες, καταχωρήσεις, εκδόσεις, υλικό συνεδρίων/ σεμιναρίων, δελτία τύπου, τηλεοπτικά ή ραδιοφωνικά spot, CD-ROM, πινακίδες, διαφημιστικά πανό, εκθεσιακό υλικό, ενημερωτικά δελτία κ.α.) Π.5.2 Υλικό πραγματοποίησης Ημερίδων (Έντυπο και ψηφιακό υλικό: Πρόσκληση, πρόγραμμα,αφίσα, φυλλάδια, δελτίο τύπου, λίστες αποδεκτών, διανεμηθέν υλικό, φωτογραφίες, πρακτικά παραλαβής) Υποέργο 2: Στοιχεία ανάθεσης και υλοποίησης των προτεινόμενων, κατά την ένταξη, από το Δικαιούχο, εργασιών διαμόρφωσης κτιρίου (ενδεικτικά: αποδεικτικά δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, πρακτικά αξιολόγησης, απόφαση ανάθεσης, πρακτικά	



Ευρωπαϊκή Ένωση



παραλαβής και ολοκλήρωσης εργασιών.

Υποέργο 3: Στοιχεία ανάθεσης και προμήθειας του προτεινόμενου, κατά την ένταξη, από το Δικαιούχο, εξοπλισμού, (ενδεικτικά: αποδεικτικά δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, πρακτικά αξιολόγησης, απόφαση ανάθεσης, πρακτικά παραλαβής και βεβαίωσης λειτουργίας εξοπλισμού.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΣΗ				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
11204	Αριθμός ατόμων που ωφελούνται από υπηρεσίες ψυχικής υγείας	Αριθμός	Μετάβαση	15,00
CO20	Αριθμός έργων πλήρως ή μερικώς εκτελεσθέντων από κοινωνικούς εταίρους ή μη κυβερνητικές οργανώσεις	Αριθμός	Μετάβαση	1,00
CO22	Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Αριθμός	Μετάβαση	1,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
7.	Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η 15/01/2021 .
8.	Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η 14/07/2023 .
10.	Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως 15/01/2021 .

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
A. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ			
A.1. Άμεσες δαπάνες	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	963.051,74	963.051,74
	ii. ΦΠΑ	48.229,03	48.229,03
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ		1.011.280,77	1.011.280,77
B. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			
B.4.1. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού		114.314,62	114.314,62
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ		114.314,62	114.314,62
ΣΥΝΟΛΑ		1.125.595,39	1.125.595,39

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	1.125.595,39
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	1.125.595,39



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5067515 (Κωδ. Απόφασης:10679)



11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **1.125.595,39 €**

13. Για την Πράξη, οι εφαρμοζόμενες επιλογές απλοποιημένου κόστους είναι οι εξής:

ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ		ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
B.4.1 ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (<= 15%)	15	%	

Χρησιμοποιείται η ακόλουθη επιλογή απλοποιημένου κόστους: Κατ' αποκοπή χρηματοδότηση (Flat Rate Financing), σύμφωνα με το Άρθρο 68.1.β του Καν. (ΕΕ) 1303/2013. Ειδικότερα η χρηματοδότηση της πράξης πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 68.1.β του Καν. (ΕΕ) 1303/2013 και της με αριθ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β 5968/31-12-2018) Υπουργικής Απόφασης.

Συγκεκριμένα, επιλέξιμες προς χρηματοδότηση είναι Άμεσες και Έμμεσες δαπάνες, ως εξής:

A. Άμεσες δαπάνες

Επιλέξιμες άμεσες δαπάνες είναι δυνητικά:

- Άμεσες δαπάνες προσωπικού
- Δαπάνες δημοσιότητας
- Δαπάνες μίσθωσης ακινήτου
- Λοιπές αμοιβές τρίτων

Η αποζημίωση όλων των επιλέξιμων άμεσων δαπανών θα γίνεται βάσει παραστατικών, όπως προβλέπεται από την 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β 5968/31-12-2018) Υπουργική Απόφαση, όπως ισχύει.

B. Έμμεσες Δαπάνες

Οι έμμεσες δαπάνες της πράξης (υποέργου) αποζημιώνονται με ποσοστό 15% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού. Δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών δαπανών (συμβάσεις, τιμολόγια, δικαιολογητικά πληρωμής) για την επαλήθευση της πραγματοποίησης των έμμεσων δαπανών της πράξης, η επιλεξιμότητα των οποίων εξαρτάται μόνο από την επιλεξιμότητα των άμεσων δαπανών προσωπικού.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5067515 (Κωδ. Απόφασης:10679)



Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 1.125.595,39 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ/ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0261	2020ΕΠ02610043	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	0,00	1.125.595,39

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό δημόσιας δαπάνης, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **1.125.595,39 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

1. Η χρηματοδότηση της πράξης θα γίνει μέσω της διαδικασίας της επιχορήγησης (έμμεση διαδικασία πληρωμών) σύμφωνα με την αρ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ Β'2857) ΚΥΑ και ειδικότερα σύμφωνα με το Άρθρο 7. Τα ποσά της επιχορήγησης θα μεταφέρονται στο λογαριασμό της πράξης, που θα ανοίξει ο Δικαιούχος αποκλειστικά για τις ανάγκες της πράξης, από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης της Περιφέρειας Πελοποννήσου, μετά από αίτημα του Δικαιούχου και έκδοση σύμφωνης γνώμης της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Π. Πελοποννήσου, σε 5 δόσεις:

Η δόση ύψους 110.083,33€ για τις ανάγκες των υποέργων 2 και 3, θα καταβληθεί με τη δήλωση του Δικαιούχου ότι έχει βρεθεί το κτίριο που θα στεγάσει το οικοτροφείο και ότι ο Δικαιούχος είναι έτοιμος να αναθέσει τις εργασίες διαμόρφωσης του κτιρίου και την προμήθεια – τοποθέτηση του εξοπλισμού.

Το ποσό των 1.015.512,06€ που αφορά στο υποέργο 1, θα καταβληθεί σε τέσσερις (4) δόσεις ως εξής:

- Η πρώτη δόση ύψους 30% επί του προϋπολογισμού του υποέργου θα καταβληθεί μετά την Δήλωση του Δικαιούχου για την έναρξη λειτουργίας της δομής.

- Η δεύτερη δόση ύψους 30% επί του προϋπολογισμού του υποέργου καταβάλλεται με την προϋπόθεση της απορρόφησης ποσοστού τουλάχιστον του 70% του συνολικού ποσού της προηγούμενης χρηματοδότησης και καταχώρησης δαπανών τουλάχιστον ίδιου ύψους στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ).

- Η τρίτη δόση ύψους 30% επί του προϋπολογισμού του υποέργου καταβάλλεται με την προϋπόθεση της απορρόφησης ποσοστού τουλάχιστον του 70% του συνολικού ποσού της προηγούμενης χρηματοδότησης και καταχώρησης δαπανών τουλάχιστον ίδιου ύψους στο ΟΠΣ μέσω των ΔΔΔ.

- Η τέταρτη και τελευταία δόση ύψους έως και 10% επί του προϋπολογισμού του υποέργου, καταβάλλεται όταν η πράξη πλησιάζει στη λήξη της και σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την ολοκλήρωσή της. Για να υπολογίσει το αιτούμενο ποσό, ο δικαιούχος θα λάβει υπόψη το υπόλοιπο στον λογαριασμό της πράξης και θα παρουσιάσει τον προγραμματισμό και αιτιολόγηση των δαπανών για το υπόλοιπο διάστημα. Με την ολοκλήρωση της πράξης, ο Δικαιούχος οφείλει να επιστρέψει τυχόν αδιάθετα υπόλοιπα που μένουν στο λογαριασμό της πράξης και τυχόν παραχθέντες τόκους σε λογαριασμό αδιάθετων υπολοίπων. Ο Δικαιούχος θα μπορεί να μεταφέρει το ποσό των έμμεσων δαπανών



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5067515 (Κωδ. Απόφασης:10679)



του υποέργου που αντιστοιχούν ανά υποβληθέν Δελτίο Δήλωσης Δαπανών στο λογαριασμό απ' όπου και έγιναν οι πληρωμές των έμμεσων δαπανών - διαφορετικό από τον λογαριασμό της πράξης, μόνο μετά από την ολοκλήρωση του ελέγχου του ΔΔΔ από την ΕΥΔ και την αλλαγή της κατάστασής του Δελτίου σε «Αποδεκτό».

2. Η επιλεξιμότητα των δαπανών (πλην των δαπανών για κτιριακές εργασίες, προμήθεια εξοπλισμού και δημοσιότητα/ενημέρωση) ξεκινά με την Δήλωση Έναρξης του έργου που θα υποβάλει ο Δικαιούχος και στην οποία βεβαιώνεται ότι έχει προσληφθεί το ελάχιστο προσωπικό και πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις για την έναρξη λειτουργίας της Δομής (ύπαρξη κατάλληλου χώρου, διασφάλιση προασφασιμότητας ΑΜΕΑ κλπ).

Ειδικότερα η έναρξη επιλεξιμότητας δαπανών (πλην των δαπανών για κτιριακές εργασίες, προμήθεια εξοπλισμού και δημοσιότητα/ενημέρωση) ταυτίζεται με την έναρξη της παροχής υπηρεσιών στους ωφελούμενους (νοούμενη και ως η ενημέρωση έναρξης λειτουργίας προς την κοινότητα) και ο δικαιούχος μεριμνά κατά το δυνατόν οι Αποφάσεις πρόσληψης να έχουν προβλεπόμενη έναρξη ανάληψης καθηκόντων του προσωπικού την ίδια ημερομηνία με την έναρξη μίσθωσης λειτουργικής (με κατάλληλο εξοπλισμό και προσβάσιμης) έδρας. Ο δικαιούχος μεριμνά για την έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας σύμφωνα με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο.

3. Οι δαπάνες που αφορούν στη Δημοσιότητα και σε υποστηρικτικές δράσεις των πράξεων, δεν δύναται να υπερβαίνουν το 2% του συνολικού προϋπολογισμού της.

4. Ο Δικαιούχος πρέπει να διασφαλίζει, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής της πράξης, την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία, τόσο στις παρεχόμενες υπηρεσίες όσο και στην ενημέρωση και πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό εθνικό και κοινοτικό πλαίσιο.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε. ΝΙΚΑΣ

Πίνακας Αποδεκτών:

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7 10180 Αθήνα
2. Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Πελοποννήσου
3. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ, Νίκης 10, 10180 Αθήνα
4. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ), Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
5. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας, Υπόψη Προϊσταμένης, Γλαδστωνος 1Α, ΑΘΗΝΑ, 10677

Εσωτερική διανομή:

1. Μονάδα Α
2. Μονάδα Β2

—

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Ανάπτυξη και λειτουργία Οικοτροφείου για 15 ενήλικα άτομα έως 65 ετών με ψυχικές διαταραχές και σοβαρά ψυχοκοινωνικά προβλήματα στην Περιφερειακή Ενότητα Αργολίδας (Πόλη: Δήμος Ναυπλίων / Τολό)» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστάσας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεστων Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ- ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5067515 (Κωδ. Απόφασης:10679)



δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κ).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμός πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης

α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.

Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
 - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
 - γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
 - δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλάκων.
 - ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το

ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
 - α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
 - παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
 - β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

7. Ειδικό Όροι

1. Έχουν γίνει, από την ΕΥΔΕΠ Πελοποννήσου, αλλαγές όσον αφορά στον επιμερισμό της Πράξης σε Υποέργα, σύμφωνα με τη φύση των εργασιών και τα οικονομικά στοιχεία που περιλαμβάνονται στην πρόταση του Δικαιούχου. Ο τελικός αριθμός των υποέργων θα καθοριστεί ανάλογα με τον αριθμό των αναδόχων που θα προκύψουν κατά τη διαδικασία ανάθεσης.
2. Οι πάσης φύσεως αναθέσεις σε τρίτους θα πρέπει να πραγματοποιούνται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης ΕΚ, όπως της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας. Ο Δικαιούχος οφείλει να συνεργαστεί με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας, να συμμορφωθεί με τυχόν παρατηρήσεις της και να λαμβάνει τις σχετικές προεγκρίσεις όπου απαιτείται. Ειδικότερα, τα υποέργα 2 και 3 θα πρέπει να ανατεθούν με διαδικασία αντίστοιχη του θεσμικού πλαισίου που ισχύει για τα δημόσια έργα, η δε πρόσκληση για υποβολή προσφορών για έκαστο από αυτά, θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των προτεινόμενων εργασιών ή εξοπλισμού αντίστοιχα.
3. Κατά την επιλογή τυχόν έκτακτου προσωπικού για τις ανάγκες της πράξης ο δικαιούχος οφείλει να τηρήσει τα αναφερόμενα στην παράγραφο 7 του άρθρου 12 της υπ' αρ. πρωτ 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β 5968/31-12-2018) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού. Όσον αφορά τη σύνθεση και τα προσόντα του προσωπικού, θα πρέπει να τηρούνται οι ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας που περιγράφονται στα πεδία 4.7.8–4.7.12 της παραγράφου 4.7 της πρόσκλησης ΠΕΛ82 της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Πελοποννήσου.

4. Μετά τον έλεγχο του σχεδίου της Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, που υποβλήθηκε κατά τη διαδικασία υποβολής συμπληρωματικών/διευκρινιστικών στοιχείων, θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι πρέπει:

- Στο Πακέτο Εργασίας 3 να συμπληρωθούν παραδοτέα για τις δράσεις Αγωγής και Ευαισθητοποίησης Κοινότητας και Διασύνδεσης – Δικτύωσης (Αποδεικτικό υλικό δράσεων Αγωγής και Ευαισθητοποίησης Κοινότητας, Πλάνο Διασύνδεσης - Δικτύωσης και αποδεικτικό υλικό υλοποίησης)
 - Στον Πίνακα Β του Παραρτήματος να γίνει ανάλυση της δαπάνης εξωτερικών υπηρεσιών και έκτακτου προσωπικού ανά πακέτο εργασίας. Η στήλη που αφορά τις έμμεσες δαπάνες να συμπληρωθεί, για κάθε πακέτο εργασίας, ως ποσοστό 15% επί των άμεσων δαπανών προσωπικού. Επίσης να γίνει εκ νέου ανάλυση της εκτιμώμενης απασχόληση τακτικού προσωπικού. Από την ανάλυση που υποβλήθηκε προκύπτει συνολικό άθροισμα ίσο με 77,2 Α/Μ και όχι 82 Α/Μ, όπως αναγράφεται στο Σύνολο. Τέλος να εναρμονιστεί η απασχόληση σε ανθρωπομήνες που αναγράφεται στον Συνοπτικό Πίνακα – Παραδοτέα Υποέργου ανά Πακέτα εργασίας (σελ. 10 της ΑΥΙΜ) με το άθροισμα της εκτιμώμενης απασχόλησης τακτικού και έκτακτου προσωπικού του Πίνακα Β.
 - Στον Πίνακα Β1 πρέπει να γίνει ορθή αντιστοίχιση του τακτικού προσωπικού σε Πακέτα Εργασίας/Παραδοτέα, π.χ. ένα στέλεχος, που στην περιγραφή των καθηκόντων του αναφέρεται μόνο η ιδιότητα μέλους επιτροπής αξιολόγησης προσωπικού, δε συμμετέχει σε όλα τα Πακέτα Εργασίας, αλλά μόνο στο Π.Ε.1. Σε περίπτωση που όντως συμμετέχει σε περισσότερα πακέτα εργασίας, πρέπει να συμπληρωθεί αναλόγως η στήλη Δ «Εργασίες – Καθήκοντα - Ρόλοι».
 - Να επικαιροποιηθούν/διορθωθούν τα στοιχεία που αφορούν στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του υποέργου, λαμβάνοντας υπόψη και το διάστημα για την υλοποίηση των προαπαιτούμενων διαδικασιών (π.χ. στελέχωση, εύρεση και διαμόρφωση κτιρίου, προμήθεια εξοπλισμού).
- Ο Δικαιούχος οφείλει να συνεργαστεί με την Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου πριν την υπογραφή της Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να συμμορφωθεί με τυχόν παρατηρήσεις της, ειδικότερα όσον αφορά τη διαμόρφωση των πακέτων εργασίας και των αντίστοιχων παραδοτέων.
5. Η τήρηση των ηλεκτρονικών και φυσικών αρχείων ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που θέτουν οι Ευρωπαϊκοί Κανονισμοί και η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Για την απόκτηση της σχετικής άδειας μεριμνούν οι υπόχρεοι φορείς.

