



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ – ΕΣΠΑ

ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ – ΕΣΠΑ

Αθήνα, 12/04/2016

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΕΣΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Αρ.πρωτ 40134/ΕΥΘΥ/373

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ, ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
& ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Νίκης 10, 105 63 Αθήνα
Πληροφορίες: Εύη Κυριακίδου, Μαρία Κωστοπούλου
Τηλ.: 210 37 42 003, 210 37 26005
Fax: 210 3742 060, 210 3726028
e-mail: e.kyriakidou@mnec.gr, mkostopoulou@mnec.gr

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π.
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Ελήφθη 5-5-2016

Αριθ. Πρωτ. 1771

**ΘΕΜΑ: ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ
ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΧΩΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

1. Εισαγωγή

Για τη διαχείριση των στρατηγικών ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης και των επί μέρους δράσεών τους, όπως για τη διαχείριση όλων των τύπων δράσεων, εφαρμόζονται οι διαδικασίες διαχείρισης και ελέγχου συγχρηματοδοτούμενων πράξεων του ΣΔΕ 2014-2020.

Ωστόσο, και δεδομένου ότι η διαχείριση και εφαρμογή των στρατηγικών ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στους Κανονισμούς (ΕΕ), διαφοροποιούνται, ιδιαίτερα στο πεδίο της εμπλοκής ενδιαμέσων φορέων και στο εύρος αυτής, με τις παρούσες οδηγίες επιδιώκεται η παροχή διευκρινήσεων σχετικά με τις εφαρμοζόμενες διαδικασίες διαχείρισης των εν λόγω στρατηγικών.

Βασικός στόχος των οδηγιών είναι η αποσαφήνιση των εννοιών που θέτουν οι Κανονισμοί (ΕΕ) σχετικά με τη διαχείριση και εφαρμογή των στρατηγικών ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης και η διαμόρφωση κοινών αρχών και κανόνων διαχείρισης και εφαρμογής τους, προκειμένου οι διαχειριστικές αρχές, εντός του ίδιου πλαισίου, να διευκολύνθουν στο σχεδιασμό του τρόπου διαχείρισης των εν λόγω στρατηγικών και στην εφαρμογή αυτών.

1.1 Θεσμικό Πλαίσιο για τη Διαχείριση και την Εφαρμογή ΟΧΕ - ΒΑΑ

Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη διαχείριση και εφαρμογή των ΒΑΑ περιλαμβάνει κυρίως τα παρακάτω:

- Κανονισμός 1303/2013
 - ✓ Άρθρο 36
 - ✓ Άρθρο 72,
 - ✓ Άρθρο 123, παρ. 6 και 7,
 - ✓ Άρθρο 125 παρ. 3
- Κανονισμός 1301/2013

Οδηγία: Ο.Υ.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 25.04.2016

- ✓ Άρθρο 7
- Κανονισμός 480/2014
 - ✓ Άρθρο 27,
 - ✓ Παράρτημα IV
- Νόμος 4314/2014
 - ✓ Άρθρο 13, παρ. 7α
- Εγκύκλιος με αριθμ. πρωτ. 81168/ ΕΥΣΣΑ 1796/30.07.2015 για τον «Σχεδιασμό, υλοποίηση και παρακολούθηση των Ολοκληρωμένων Χωρικών Επενδύσεων ως εργαλείων Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της προγραμματικής περιόδου 2014-2020.

Οι διευκρινίσεις και ερμηνείες των υπηρεσιών της Επιτροπής σχετικά με τους κανόνες του θεσμικού πλαισίου για το σχεδιασμό, τη διαχείριση, την εφαρμογή, τον έλεγχο των στρατηγικών ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης αλλά και τον ορισμό και την αξιολόγηση των ενδιάμεσων φορέων περιλαμβάνονται στα έγγραφα :

- Έγγραφο Καθοδήγησης για τα κράτη μέλη σχετικά με την ολοκληρωμένη βιώσιμη αστική ανάπτυξη (άρθρο 7 του κανονισμού ΕΤΠΑ) (EGESIF 15-0010/18.05.2015)
- Έγγραφο Καθοδήγησης για τα κράτη μέλη σχετικά με τη διαδικασία ορισμού (EGESIF 14-0013 – Final/ 18.12.2014)
- Έγγραφο Καθοδήγησης για την Επιτροπή και τα κράτη μέλη σχετικά με μια κοινή μεθοδολογία για την αξιολόγηση των συστημάτων διαχείρισης και ελέγχου στα κράτη μέλη (EGESIF 14-0010 – Final/ 18.12.2014)

Τέλος, στις διαδικασίες διαχείρισης και ελέγχου του ΣΔΕ 2014-2020, η εφαρμογή των οποίων είναι υποχρεωτική για όλους τους τύπους των δράσεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Ε.Π. της περιόδου 2014-2020, προβλέπονται, μεταξύ άλλων, οι διαδικασίες που αφορούν στον Ορισμό και στην Παρακολούθηση των Ενδιάμεσων Φορέων.

1.2. Υποχρεώσεις θεσμικού πλαισίου που διέπουν τη διαχείριση και εφαρμογή των Στρατηγικών Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ανωτέρω θεσμικό πλαίσιο, στα έγγραφα καθοδήγησης της EGESIF και στο Εγχειρίδιο των Διαδικασιών διαχείρισης και ελέγχου του ΣΔΕ 2014-2020 προκύπτουν οι εξής διαπιστώσεις :

1.2.1. Εμπλοκή αστικών αρχών στην επιλογή των πράξεων ή και στη διαχείριση και στον έλεγχο όλων των πράξεων μιας Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης

- ✓ Η εμπλοκή των αστικών αρχών στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων είναι υποχρεωτική για το σύνολο των Στρατηγικών Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης

(άρθρο 7, παρ. 4 του Καν. 1301/2013 και Ενότητα 2.2, παρ. 1 στο υπ' αριθμ EGESIF 15-0010/18.05.2015 Έγγραφο Καθοδήγησης),

- ✓ Οι αστικές αρχές είναι αρμόδιες για καθήκοντα που αφορούν τουλάχιστον στην επιλογή πράξεων σύμφωνα με το άρθρο 123 παρ. 6 του Καν. 1303/2013 ή, κατά περίπτωση, το άρθρο 123 παρ. 7 του ίδιου κανονισμού

(Ενότητα 2.2, παρ. 1 του υπ' αριθμ EGESIF 15-0010/18.05.2015 Εγγράφου Καθοδήγησης),

- ✓ Η κατάταξη και η επιλογή των πράξεων ανατίθενται στην αστική αρχή που είναι αρμόδια για την υλοποίηση της στρατηγικής βιώσιμης αστικής ανάπτυξης

(Ενότητα 2.2.1, παρ. 2 του υπ' αριθμ EGESIF 15-0010/18.05.2015 Εγγράφου Καθοδήγησης),

- ✓ Η εμπλοκή των αστικών αρχών δύνανται να επεκτείνεται και σε άλλα καθήκοντα της ΔΑ, έως και σε όλη τη διαχείριση των πράξεων μιας Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης
(άρθρο 7 παρ 4 του Καν. 1301/2013, άρθρο 13 παρ. 7α του Νόμου 4314/2014, Ενότητα 2.2 παρ. 1 και Ενότητα 2.2.5 του υπ' αριθμ EGESIF 15-0010/18.05.2015 Έγγραφο Καθοδήγησης),
- ✓ Οι αστικές αρχές πρέπει να ορίζονται ως ενδιάμεσοι φορείς, ανεξάρτητα από το εύρος των καθηκόντων που τους ανατίθενται
(άρθρο 7 παρ 4 του Καν. 1301/2013, άρθρο 13 παρ. 7α του Νόμου 4314/2014, Ενότητα 2.2 παρ. 1 του υπ' αριθμ EGESIF 15-0010/18.05.2015 Έγγραφου Καθοδήγησης),
- ✓ Η ανάθεση στην αστική αρχή της διαχείρισης μέρους του επιχειρησιακού προγράμματος, δηλαδή η ανάθεση της διαχείρισης του συνόλου μιας Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης διενεργείται βάσει της παρ. 7 του άρθρου 126 του Καν. 1303/2013, δηλαδή αφορά «συνολική επιχορήγηση»
(άρθρο 7 παρ 4 του Καν. 1301/2013, άρθρο 13 παρ. 7α του Νόμου 4314/2014, Ενότητα 2.2 παρ. 1 και Ενότητα 2.2.5 του υπ' αριθμ. EGESIF 15-0010/18.05.2015 Έγγραφο Καθοδήγησης),
- ✓ Η διαχειριστική αρχή καθορίζει, κατόπιν διαβούλευσης με την αστική αρχή, το πεδίο εφαρμογής των καθηκόντων τα οποία πρέπει να αναλάβουν οι αστικές αρχές σχετικά με τη διαχείριση των ολοκληρωμένων δράσεων για τη βιώσιμη αστική ανάπτυξη
(άρθρο 7, παρ. 5 του Καν. 1301/2013),
- ✓ Τα διάφορα καθήκοντα που απαρτίζουν την «επιλογή των πράξεων» προσδιορίζονται στο άρθρο 125, παρ. 3 του Καν. 1303/2013 και περιλαμβάνουν την αξιολόγηση του περιεχομένου των πράξεων, καθώς και την αξιολόγηση όσον αφορά στην επιλεξιμότητα των προτεινόμενων πράξεων, τη διοικητική ικανότητα και τη συμμόρφωση του δικαιούχου των πράξεων
(Ενότητα 2.2.1, παρ. 3 του υπ' αριθμ EGESIF 15-0010/18.05.2015 Έγγραφου Καθοδήγησης),
- ✓ Η διαχειριστική αρχή οφείλει να παρέχει στις αστικές αρχές όλες τις καίριες πληροφορίες, όπως εάν η πράξη είναι επιλέξιμη για στήριξη, εάν συμμορφώνεται με την ισχύουσα νομοθεσία και εάν ο δικαιούχος αυτής διαθέτει την αναγκαία διοικητική, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή ικανότητα ώστε να πληροί τις προϋποθέσεις στήριξης, προκειμένου να εκτελέσουν τα καθήκοντα που τους ανατίθενται ορθά και αποτελεσματικά
(Ενότητα 2.2.1, παρ. 4 του υπ' αριθμ EGESIF 15-0010/18.05.2015 Έγγραφου Καθοδήγησης),
- ✓ Εάν μία αστική αρχή δεν διαθέτει επαρκή εμπειρογνωμοσύνη για να διενεργήσει την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων, αυτή μπορεί να διενεργηθεί από τη διαχειριστική αρχή (ή από άλλον ενδιάμεσο φορέα εξ ονόματός της). Σε αυτές τις περιπτώσεις, η αξιολόγηση των πράξεων από την αστική αρχή θα περιοριστεί στην ποιότητα των πράξεων, τη συνάφειά τους με την ολοκληρωμένη αστική στρατηγική και με το σχετικό πρόγραμμα
(Ενότητα 2.2.1, παρ. 4 του υπ' αριθμ EGESIF 15-0010/18.05.2015 Έγγραφου Καθοδήγησης),
- ✓ Η διαχειριστική αρχή μπορεί να διατηρεί το δικαίωμα του τελικού ελέγχου της επιλεξιμότητας των πράξεων πριν από την έγκρισή τους. Με αυτόν τον τρόπο η διαχειριστική αρχή θα βεβαιώνεται ότι οι διαδικασίες και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων έχουν εφαρμοστεί ορθά από τις αστικές αρχές, ιδίως όσον αφορά τις απαιτήσεις, σύμφωνα με τις οποίες πρέπει να εξασφαλίζεται ότι:

- διασφαλίζεται η συμβολή των πράξεων στην επίτευξη των ειδικών στόχων και των αποτελεσμάτων της σχετικής προτεραιότητας,
- οι διαδικασίες δεν συνιστούν διακριτική μεταχείριση και είναι διαφανείς και τηρούν τις γενικές αρχές που ορίζονται στα άρθρα 7 και 8 του Καν. 1303/2013

Εάν η διαχειριστική αρχή διαθέτει στοιχεία που αποδεικνύουν ότι τα κριτήρια επιλογής έχουν εφαρμοστεί λανθασμένα, η ανάθεση εξουσιών για την επιλογή των πράξεων πρέπει να αναστέλλεται μέχρι την εξεύρεση λύσης

(άρθρο 7, παρ. 5 του Κανονισμού 1300/2013 και Ενότητα 2.2.1, παρ. 5 του υπ' αριθμ. EGESIF 15-0010/18.05.2015 Εγγράφου Καθοδήγησης).

1.2.2. Εμπλοκή τοπικών φορέων, φορέων περιφερειακής ανάπτυξης ή μη-κυβερνητικών οργανώσεων στη διαχείριση και στον έλεγχο όλων των πράξεων μιας ΟΧΕ για άλλες στρατηγικές

- ✓ Η **εμπλοκή** των τοπικών φορέων, φορέων περιφερειακής ανάπτυξης ή μη κυβερνητικών οργανώσεων στη διαχείριση και τον έλεγχο μιας **ΟΧΕ για άλλες στρατηγικές δεν είναι υποχρεωτική**
- ✓ Η εμπλοκή των εν λόγω φορέων σε μια ΟΧΕ για άλλες στρατηγικές πραγματοποιείται στο επίπεδο της διαχείρισης, του ελέγχου και της εφαρμογής της, δηλαδή οι εν λόγω φορείς δύναται να οριστούν Ενδιάμεσοι Φορείς και να αναλάβουν τις αρμοδιότητες για τη διαχείριση και τον έλεγχο του συνόλου των πράξεων μιας ΟΧΕ για άλλες στρατηγικές,
- ✓ Η διαχειριστική αρχή δύναται να ορίσει έναν ή περισσότερους ενδιάμεσους φορείς, από τους παραπάνω φορείς, για να ασκήσουν τη διαχείριση και την εφαρμογή μιας ΟΧΕ για άλλες στρατηγικές σύμφωνα με τους ειδικούς κανόνες για κάθε ταμείο και το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου 2014-2020, (άρθρο 36 του Καν. 1301/2013)

1.2.3. Ορισμός Αστικής Αρχής ή άλλου τοπικού ή περιφερειακής ανάπτυξης φορέα ως Ενδιάμεσο Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος

- ✓ Οι αστικές αρχές ή οι άλλοι φορείς ορίζονται ως ενδιάμεσοι φορείς με Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και όπου απαιτείται του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης, μετά από εισήγηση του οικείου Περιφερειάρχη (άρθρο 13, παρ. 7α του Νόμου 4314/2014),
- ✓ Οι αρμοδιότητες που αναλαμβάνουν οι Ενδιάμεσοι φορείς (αστικές αρχές ή άλλοι φορείς) δεν δύναται να μεταβιβαστούν από αυτούς σε άλλους ενδιάμεσους φορείς με την επιφύλαξη των άρθρων 34, 37 και 38 του Κανονισμού 1303/2013 (άρθρο 13, παρ. 9 του Νόμου 4314/2014),
- ✓ Στην Υπουργική Απόφαση Ορισμού Ενδιάμεσου Φορέα καταγράφονται τα καθήκοντα/ αρμοδιότητες που η άσκησή τους ανατίθενται στον ενδιάμεσο φορέα, οι υποχρεώσεις του ενδιάμεσου φορέα και της ΔΑ και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια σχετικά με την άσκηση των καθηκόντων/ αρμοδιοτήτων που αναλαμβάνει ο ΕΦ (Διαδικασία ΔV_1: Ορισμός Ενδιάμεσου Φορέα, Παράρτημα XIII του Καν. 1303/2013 σχετικά με τα κριτήρια ορισμού),
- ✓ Η Υπουργική Απόφαση εκδίδεται ύστερα από την εισήγηση της ΔΑ, η οποία βασίζεται στα αποτελέσματα εξέτασης - αξιολόγησης της ικανότητας του ΕΦ να ασκήσει αποτελεσματικά τα καθήκοντα ή τις αρμοδιότητες που θα του ανατεθούν, την ικανότητά του στη διοικητική και δημοσιονομική διαχείριση και στον οικείο τομέα και στη φερεγγυότητά του, εφόσον του

ανατίθεται η διαχείριση μέρους του ΕΠ «συνολική επιχορήγηση», σύμφωνα με το σύστημα διαχείρισης και ελέγχου

(Διαδικασία ΔΥ_1: Ορισμός Ενδιάμεσου Φορέα, Παράρτημα XIII του Καν. 1303/2013 σχετικά με τα κριτήρια ορισμού, Ενότητα 2.2.3 παρ. 1 του υπ' αριθμ. EGESIF 15-0010/18.05.2015 Εγγράφου Καθοδήγησης),

- ✓ Το προσωπικό της αστικής αρχής που εμπλέκεται στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων ή και στη διαχείριση των πράξεων μιας Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης, δεν θα πρέπει να εμπλακεί στις αρμοδιότητες υλοποίησης των πράξεων αυτών, εφόσον η αστική αρχή είναι και δικαιούχος μιας ή περισσότερων πράξεων που έχει επιλέξει, προκειμένου να τηρηθεί η αρχή του διαχωρισμού των αρμοδιοτήτων. Εάν ο διαχωρισμός των αρμοδιοτήτων του προσωπικού της αστικής αρχής που θα αξιολογεί και επιλέγει τις πράξεις ή και που τις διαχειρίζεται με αυτές του προσωπικού της ίδιας αρχής που θα υλοποιεί τις πράξεις ως Δικαιούχος δεν είναι αναλογικός σε επίπεδο μονάδων/τμημάτων της αστικής αρχής βάσει του οργανογράμματός της (λαμβάνομένου υπόψη του αριθμού των υπαλλήλων και του όγκου των κεφαλαίων υπό διαχείριση) τα καθήκοντα του ενδιάμεσου φορέα και του δικαιούχου θα πρέπει, τουλάχιστον να εκτελούνται από διαφορετικά πρόσωπα.

(άρθρο 72 του Καν. 1303/2013, Ενότητα 2.2.6 παρ. 1, 2 και 3 του υπ' αριθμ. EGESIF 15-0010/18.05.2015 Εγγράφου Καθοδήγησης),

- ✓ Η Υπουργική Απόφαση Ορισμού Ενδιάμεσου Φορέα αντιστοιχεί πλήρως α) στην επίσημη καταγραφή της απόφασης της ΔΑ σχετικά με τα καθήκοντα που θα αναλάβει η αστική αρχή και β) στο επίσημο έγγραφο και στη γραπτή συμφωνία, έγγραφα στα οποία πρέπει να αποτυπωθούν τα καθήκοντα / οι αρμοδιότητες που η άσκησή τους ανατίθενται σε ενδιάμεσο φορέα, καθώς και οι ευθύνες και υποχρεώσεις του ενδιάμεσου φορέα και της διαχειριστικής αρχής,

(άρθρο 7, παρ. 5 του Καν. 1301/2013 και άρθρο 123, παρ. 6 και παρ. 7 του Καν. 1303/2013).

Σύμφωνα με τα παραπάνω οι επιλογές για τη διαχείριση των στρατηγικών ΒΑΑ ή άλλης χωρικής ανάπτυξης θα πρέπει να ακολουθήσουν τα παρακάτω βήματα.

2. ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΟΧΕ, ΟΧΕ - ΒΑΑ / ΕΠΙΛΟΓΗ – ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΥ ΦΟΡΕΑ

ι. Προαπαιτούμενες Ενέργειες για την επιλογή στρατηγικής ΟΧΕ-ΒΑΑ, ΟΧΕ και την επιλογή ενδιάμεσου φορέα

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 81168/ΕΥΣΣΑ 1796/30.07.2015 Εγκύκλιο αλλά και τις Διαδικασίες ΔΙ.1: «Έκδοση Πρόσκλησης για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης» και Διαδικασία ΔΥ_1: «Ορισμός Ενδιάμεσου Φορέα» που περιλαμβάνεται στο Εγχειρίδιο του ΣΔΕ της περιόδου 2014-2020 η ΔΑ, κατά την εξειδίκευση των δράσεων του ΕΠ που αφορούν σε Στρατηγική Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης θα πρέπει να εντοπίσει και προσδιορίσει:

- ✓ Το τοπικό αναπτυξιακό δυναμικό και να διαμορφώσει τις κύριες επιλογές για τη χρήση του εργαλείου της ΟΧΕ, συνυπολογίζοντας στοιχεία όπως οι κύριες αναπτυξιακές επιλογές του Επιχειρησιακού Προγράμματος και της περιφερειακής στρατηγικής έξιπηνς εξειδίκευσης και ο χωροταξικός σχεδιασμός,
- ✓ Τη μέθοδο επιλογής των Στρατηγικών Χωρικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ, ΟΧΕ – ΒΑΑ) (άμεση αξιολόγηση, συγκριτική αξιολόγηση) βάσει του περιεχομένου του Επιχειρησιακού Προγράμματος, στο οποίο ορίζονται ή δεν ορίζονται συγκεκριμένες περιοχές, στις οποίες θα εφαρμοστούν οι εν λόγω στρατηγικές,

- Το ύψος της συνολικής χρηματοδότησης και της στήριξης της Ένωσης που θα διατεθεί για την υλοποίηση στρατηγικών ολοκληρωμένης βιώσιμης αστικής ανάπτυξης ή άλλων στρατηγικών χωρικής ανάπτυξης,
- Τους κοινούς και ειδικούς δείκτες εκρών, αποτελέσματος και τους δείκτες του πλαισίου επίδοσης του ΕΠ που θα πρέπει να επιτευχθούν από την υλοποίηση των εν λόγω στρατηγικών.

Παράλληλα, η ΔΑ, ανάλογα με τη στρατηγική ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης θα πρέπει να προσδιορίσει:

Για Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης

- Την εμπλοκή των αστικών αρχών στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων της στρατηγικής βιώσιμης ανάπτυξης ή τον βαθμό εμπλοκής τους στη διαχείριση και έλεγχο του συνόλου των πράξεων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της στρατηγικής,
- Την εμπλοκή άλλων φορέων, εκτός αστικής αρχής, στη διαχείριση και έλεγχο του συνόλου των πράξεων που θα υλοποιηθούν στον πλαίσιο αυτής,
- Τη μέθοδο επιλογής των Ενδιάμεσων Φορέων στη βάση της μεθόδου επιλογής των στρατηγικών ολοκληρωμένης βιώσιμης αστικής ανάπτυξης.

Για Στρατηγική Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης

- Τη διαχείριση της στρατηγικής από τη ΔΑ ή την αξιοποίηση ενός ή περισσότερων ενδιάμεσων φορέων σε μία στρατηγική χωρικής ανάπτυξης
- Το βαθμό εμπλοκής των φορέων στη διαχείριση και στον έλεγχο του συνόλου των πράξεων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο μιας στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης, εφόσον η ΔΑ προτίθεται να αναθέσει τη διαχείριση της στρατηγικής σε ενδιάμεσο φορέα
- Τη μέθοδο επιλογής των Ενδιάμεσων Φορέων στη βάση της μεθόδου επιλογής των στρατηγικών ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης.

Σημειώνεται ότι η εμπλοκή άλλων φορέων στη διαχείριση πράξεων στρατηγικής βιώσιμης αστικής ανάπτυξης ή άλλης στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης, από τους αρμόδιους φορείς για το σχεδιασμό Στρατηγικής, όπως αυτοί προδιαγράφονται στην υπ' αριθμ. 81168/ΕΥΣΣΑ 1796/30.07.2015 Εγκύκλιο, είναι δυνατή, εφόσον συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- Η στρατηγική ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης (είτε αφορά βιώσιμη αστική ανάπτυξη είτε άλλη χωρική στρατηγική) σχεδιάζεται και υποβάλλεται ως πρόταση στη διαχειριστική αρχή του οικείου ΕΠ από σχήματα/ συμπράξεις/ εταιρικά σχήματα φορέων, στα οποία συμμετέχουν και οι άλλοι φορείς,
- Οι αρμόδιοι φορείς για το σχεδιασμό μίας στρατηγικής (π.χ. Δήμοι, Περιφέρειες, κ.α) υποδεικνύουν με σαφήνεια κατά τη διαβούλευση με τη ΔΑ και στην πρότασή τους τον εν λόγω φορέα, ως τον φορέα που δύναται να αναλάβει αρμοδιότητες διαχείρισης,
- Ο φορέας αυτός είναι δημόσια υπηρεσία, νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου ή νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα εποπτευόμενα από το κράτος, τοπικοί αναπτυξιακοί φορείς, όπως οργανισμοί και νομικά πρόσωπα των ΟΤΑ.

ii. Επιλογή Στρατηγικής Χωρικής Ανάπτυξης / Επιλογή Ενδιάμεσου Φορέα

Ανάλογα με το περιεχόμενο του Επιχειρησιακού Προγράμματος και της Εξειδίκευσής του, η διαχειριστική αρχή προβαίνει στα ακόλουθα :

Α. Στην περίπτωση που οι περιοχές εφαρμογής στρατηγικών χωρικής ανάπτυξης (ΟΧΕ-ΒΑΑ, ΟΧΕ) ορίζονται ρητά στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ή στο Έγγραφο Εξειδίκευσης του ΕΠ, η ΔΑ, καλεί τον αρμόδιο φορέα για το σχεδιασμό της στρατηγικής (οι αρμόδιοι φορείς ορίζονται ρητά στην Εγκύκλιο με αριθμ. πρωτ. 81168/ ΕΥΣΣΑ 1796/30.07.2015) να υποβάλλει τη στρατηγική βιώσιμης αστικής ανάπτυξης ή άλλης χωρικής ανάπτυξης αντίστοιχα και στο πλαίσιο διαβούλευσης τον ενημερώνει σχετικά με:

- το περιεχόμενο της στρατηγικής που θα πρέπει να αναπτυχθεί καθώς και τη μορφή που θα έχει, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που ορίζονται στην υπ. αριθμ. 81168/ΕΥΣΣΑ 1796/30.07.2015 Εγκύκλιο και την εξειδίκευσή τους από τη διαχειριστική αρχή,
- την εμπλοκή της αστικής αρχής στην αξιολόγηση και επιλογή πράξεων και τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει, στην περίπτωση στρατηγικής βιώσιμης αστικής ανάπτυξης,
- την εμπλοκή της αστικής αρχής ή άλλου φορέα στη διαχείριση και έλεγχο των πράξεων μιας στρατηγικής, είτε βιώσιμης αστικής ανάπτυξης είτε άλλης χωρικής στρατηγικής, εφόσον η ΔΑ προτίθεται να αναθέσει τη διαχείριση της στρατηγικής σε ενδιάμεσο φορέα,
- τις αρμοδιότητες διαχείρισης που θα αναλάβει ο φορέας (αστική αρχή ή άλλος φορέας) και τις υποχρεώσεις που θα πρέπει να τηρήσει, εφόσον η ΔΑ προτίθεται να αναθέσει τη διαχείριση της στρατηγικής σε ενδιάμεσο φορέα, είτε αυτή αφορά βιώσιμη αστική ανάπτυξη είτε άλλη χωρική ανάπτυξη,
- τον ορισμό του φορέα ως ενδιάμεσο φορέα του επιχειρησιακού προγράμματος και την αξιολόγηση της ικανότητάς του να ασκήσει αποτελεσματικά τα καθήκοντα / αρμοδιότητες που θα του ανατεθούν.

Παράλληλα, η ΔΑ, προκειμένου να εξετάσει και αξιολογήσει την ικανότητα του φορέα ή των φορέων που θα οριστούν ενδιάμεσοι φορείς (αστική αρχή για ΟΧΕ-ΒΑΑ ή άλλος φορέας για ΟΧΕ-ΒΑΑ ή ΟΧΕ) να ασκήσει αποτελεσματικά τα καθήκοντα σχετικά με την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων ή τις αρμοδιότητες διαχείρισης που θα του ανατεθούν, ζητάει από τους εν λόγω φορείς την υποβολή των παρακάτω στοιχείων:

α.1) Για αστική αρχή που θα εμπλακεί μόνο στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων στρατηγικής βιώσιμης αστικής ανάπτυξης

- το οργανόγραμμα της αστικής αρχής που θα αποτυπώνει τις εμπλεκόμενες Διευθύνσεις/Τμήματα/ Υπηρεσιακές – Οργανωτικές Μονάδες της στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων και στην υλοποίησή τους, εφόσον η αστική αρχή είναι και δικαιούχος θετικά αξιολογημένων και επιλεγέντων πράξεων,
- τον αριθμό του προσωπικού και την κατανομή του στις εμπλεκόμενες Διευθύνσεις / Τμήματα / Υπηρεσιακές – Οργανωτικές Μονάδες της αστικής αρχής στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων και στην υλοποίηση αυτών,
- τα προσόντα και την εμπειρία του προσωπικού που θα ασχοληθεί με την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων.

Βάσει των παραπάνω στοιχείων, η ΔΑ εξετάζει και αξιολογεί την αστική αρχή σχετικά με την:

- κατανομή των καθηκόντων αξιολόγησης και επιλογής των πράξεων στο εσωτερικό της αστικής αρχής και των καθηκόντων του δικαιούχου, προκειμένου να διασφαλιστεί η αρχή του διαχωρισμού των καθηκόντων της αστικής αρχής ως ενδιάμεσου φορέα και της αστικής αρχής ως δικαιούχου,
- επάρκεια (από άποψη πλήθους) και την ικανότητα (από άποψη εμπειρογνομosύνης) του προσωπικού που θα ασχοληθεί με την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων.

Στην περίπτωση που η ΔΑ διαπιστώσει ότι η αστική αρχή δεν διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό ή/και δεν διαθέτει επαρκή εμπειρογνωμοσύνη ή/και δεν διασφαλίζεται ο διαχωρισμός των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μονάδων και του προσωπικού αυτών που θα ασχοληθούν με την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων και με την υλοποίησή τους, η ΔΑ ενημερώνει σχετικά την αστική αρχή και της προτείνει:

- τον περιορισμό του βαθμού εμπλοκής της στην αξιολόγηση των πράξεων μόνο ως προς τα κριτήρια που αφορούν στην ποιότητα των πράξεων και στη συνάφειά τους με την ολοκληρωμένη αστική στρατηγική και με το σχετικό επιχειρησιακό πρόγραμμα, και
- τον ορισμό συγκεκριμένων προσώπων που είτε μεμονωμένα είτε μέσω ομάδας αξιολόγησης θα αναλάβουν την αξιολόγηση των πράξεων ως προς τα παραπάνω κριτήρια, ιδιαίτερα στη περίπτωση που δεν διασφαλίζεται η αρχή του διαχωρισμού των αρμοδιοτήτων.

Η ΔΑ εξετάζει την ικανότητα των συγκεκριμένων προσώπων και εφόσον επίσης διαπιστώνεται η έλλειψη εμπειρογνωμοσύνης, δύναται να προβεί στην εκπαίδευση των στελεχών της αστικής αρχής, προκειμένου να ανταποκριθούν στα καθήκοντα της αξιολόγησης των πράξεων.

Αρμόδιος για τον ορισμό συγκεκριμένων προσώπων ή τη σύσταση ομάδας αξιολόγησης πράξεων είναι το συλλογικό όργανο της αστικής αρχής ή ο εκπρόσωπος της.

Η ΔΑ ενημερώνει την αστική αρχή σχετικά με τα αποτελέσματα της εξέτασης – αξιολόγησης της, καθ' όλη τη διάρκεια αξιολόγησής της.

Στο Παράρτημα Ι παρατίθεται Κατάλογος με τα Σημεία Αξιολόγησης της Αστικής Αρχής που θα εμπλακεί στην αξιολόγηση και την επιλογή των πράξεων.

Στις περιπτώσεις που οι αστικές αρχές, κατά τη διάρκεια της διαβούλευσης με τη ΔΑ, δηλώσουν την έλλειψη προσωπικού ή/και εμπειρογνωμοσύνης και την πρόθεσή τους να συμμετάσχουν μερικώς στην αξιολόγηση των προτάσεων με το προσωπικό συγκεκριμένων οργανωτικών μονάδων ή τον ορισμό συγκεκριμένων προσώπων ή ομάδας αξιολόγησης, η αξιολόγηση της ικανότητας του φορέα από τη ΔΑ δύναται να περιοριστεί στην ικανότητα του εν λόγω προσωπικού ή των συγκεκριμένων προσώπων που ορίζονται στην Απόφαση Ορισμού Στελεχών Αστικής Αρχής που θα συμμετέχουν στην αξιολόγηση των προτάσεων (Β' Φάση Αξιολόγησης του Φορέα, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι).

Στην Απόφαση Ορισμού Στελεχών της Αστικής Αρχής που θα συμμετέχουν στην αξιολόγηση των προτάσεων / στην Ομάδα Αξιολόγησης που θα εκδώσει η Αστική Αρχή θα πρέπει να αναφέρονται τουλάχιστον τα παρακάτω:

- ✓ τα ονοματεπώνυμα των στελεχών που θα συμμετέχουν στην αξιολόγηση των πράξεων, η θέση που κατέχουν στον φορέα καθώς και η διεύθυνση, το τμήμα ή η υπηρεσιακή/οργανωτική μονάδα στην οποία απασχολούνται,
- ✓ η δέσμευση της αστικής αρχής ότι τα εν λόγω άτομα δεν πρόκειται να ασχοληθούν με την υλοποίηση των πράξεων που θα έχουν αξιολογήσει.

α.2) Για φορέα στον οποίο θα ανατεθεί η διαχείριση του συνόλου των πράξεων μιας στρατηγικής είτε βιώσιμης αστικής ανάπτυξης είτε άλλης χωρικής ανάπτυξης.

Τα απαραίτητα στοιχεία που θα ζητηθούν από τον εν λόγω φορέα, προκειμένου η ΔΑ να εξετάσει και αξιολογήσει την ικανότητά του να ασκήσει αποτελεσματικά τις αρμοδιότητες διαχείρισης που θα του ανατεθούν ταυτίζονται με τα στοιχεία που αναφέρονται στη Διαδικασία ΔΙΥ_1: «Ορισμός Ενδιάμεσου Φορέα» που περιλαμβάνεται στο εγχειρίδιο διαδικασιών διαχείρισης και ελέγχου του ΣΔΕ 2014-2020.

Η αξιολόγηση του φορέα, στον οποίο ανατίθεται αρμοδιότητες διαχείρισης του συνόλου των πράξεων μιας στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης, καθώς η ανάθεση αφορά «συνολική επιχορήγηση»

(άρθρο 123, παρ. 7), πέραν της ικανότητάς του στη διοικητική και δημοσιονομική διαχείριση και στον οικείο τομέα, επεκτείνεται και στην εξέταση της φερεγγυότητάς του, για την οποία ο φορέας καλείται να παράσχει τα απαραίτητα στοιχεία που να την εγγυώνται, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ίδια διαδικασία για τον ορισμό του ενδιάμεσου φορέα.

Σημειώνεται ωστόσο ότι για ενδιάμεσους φορείς που είναι δημόσιες υπηρεσίες, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα εποπτευόμενα από το κράτος, καθώς και τοπικοί αναπτυξιακοί φορείς, όπως οργανισμοί και νομικά πρόσωπα των ΟΤΑ, οι εγγυήσεις για τη φερεγγυότητά τους εξασφαλίζονται από το ίδιο το κράτος ή τους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης, οι οποίοι διαθέτουν πόρους στους εν λόγω φορείς ή στο εταιρικό τους κεφάλαιο αντίστοιχα.

Στο πλαίσιο της διαβούλευσης μεταξύ της ΔΑ και των αστικών αρχών ή άλλων φορέων στρατηγικής ΟΧΕ, η ΔΑ καταγράφει τα συμπεράσματα και τις αποφάσεις της διαβούλευσης και τα αρχειοθετεί, προκειμένου να τεκμηριώνονται τα συμφωνηθέντα των δύο μερών.

Με την υποβολή στρατηγικών χωρικής ανάπτυξης (ΟΧΕ-BAA, ΟΧΕ) η ΔΑ προβαίνει στην αξιολόγηση τους και εισηγείται στον Περιφερειάρχη την έγκριση των θετικά αξιολογημένων στρατηγικών

Η ΔΑ ενημερώνει τους φορείς σχεδιασμού των στρατηγικών για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της στρατηγικής τους, δηλαδή για την έγκριση ή απόρριψη της στρατηγικής που υπέβαλλαν.

Στη συνέχεια, η ΔΑ, στη βάση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης της ικανότητας των φορέων που θα οριστούν ενδιάμεσοι φορείς και των συμφωνηθέντων κατά τη διαβούλευση, προβαίνει στη σύνταξη της Υπουργικής Απόφασης Ορισμού Ενδιάμεσου Φορέα ή Ενδιάμεσων Φορέων, ανάλογα με τους φορείς που θα οριστούν ενδιάμεσοι φορείς για το επιχειρησιακό πρόγραμμα.

Είναι σαφές ότι οι αστικές αρχές (αρμόδιες αρχές για το σχεδιασμό των στρατηγικών βιώσιμης αστικής ανάπτυξης) θα πρέπει να εμπλακούν στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων ακόμα και στην περίπτωση ανάθεσης της διαχείρισης του συνόλου της στρατηγικής BAA σε άλλον φορέα.

Σε αυτή την περίπτωση η εμπλοκή της αστικής αρχής δύναται να επιτευχθεί μέσω του ακόλουθου τρόπου:

- η αστική αρχή, αφού μετά την αξιολόγηση της ικανότητάς της οριστεί ενδιάμεσος φορέας είτε αναλαμβάνει το σύνολο της αξιολόγησης και επιλογής των πράξεων είτε (εξαιτίας έλλειψης προσωπικού ή/και εμπειρογνωμοσύνης) συμμετέχει σε αυτήν μαζί με τον φορέα που έχει αναλάβει τη διαχείριση των πράξεων μιας στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης, δηλαδή η αστική αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση των προτάσεων ως προς την ποιότητά τους και τη συνάφεια τους με την στρατηγική και το επιχειρησιακό πρόγραμμα και ο φορέας αναλαμβάνει την αξιολόγηση των προτάσεων ως προς τα υπόλοιπα κριτήρια αξιολόγησης. Άρα, η σχέση της αστικής αρχής με το φορέα που διαχειρίζεται τις πράξεις της στρατηγικής αντιστοιχεί στη σχέση της αστικής αρχής με τη ΔΑ που περιγράφεται στην Ενότητα 3.

Συνεπώς, στην περίπτωση που η ΔΑ αναθέσει σε άλλον ενδιάμεσο φορέα, εκτός της αστικής αρχής, τη διαχείριση των πράξεων μιας στρατηγικής, θα προβεί στην αξιολόγηση της ικανότητας:

- 1 της αστικής αρχής να αξιολογήσει και επιλέξει τις πράξεις,
- 2 του φορέα να ασκήσει αποτελεσματικά τις αρμοδιότητες διαχείρισης ή τα καθήκοντα που θα του ανατεθούν.

Σε περίπτωση που ο σχεδιασμός μιας στρατηγικής βιώσιμης αστικής ανάπτυξης εκπονείται και υποβάλλεται από σχήματα/ συμπράξεις/ εταιρικά σχήματα φορέων, η ΔΑ αξιολογεί την ικανότητα της αστικής αρχής που ορίζεται ως συντονιστής εταίρος, προκειμένου να αναλάβει την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων.

Β. Στην περίπτωση που οι περιοχές εφαρμογής ΟΧΕ-ΒΑΑ, ΟΧΕ δεν ορίζονται ρητά στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ή στο Έγγραφο Εξειδίκευσης του ΕΠ, η ΔΑ, εκδίδει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων από αστικές αρχές ή αρμόδιους φορείς για το σχεδιασμό στρατηγικών βιώσιμης αστικής ανάπτυξης ή άλλης χωρικής ανάπτυξης αντίστοιχα, με την οποία πληροφορεί τους δυνητικούς φορείς, τουλάχιστον για τα παρακάτω:

- το αντικείμενο της πρόσκλησης, τους τύπους των περιοχών παρέμβασης και το ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης που διατίθεται για το σχεδιασμό και την υλοποίηση στρατηγικών χωρικής ανάπτυξης,
- τους φορείς στους οποίους απευθύνεται η πρόσκληση (κατηγορίες αρμόδιων φορέων για το σχεδιασμό στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης),
- το περιεχόμενο και τη μορφή ανάπτυξης των προτάσεων και την υποβολή σε πρώτη φάση μιας συνοπτικής περιγραφής του περιεχομένου της Στρατηγικής, ενός αρχικού Σχεδίου Δράσης και ενός αρχικού προϋπολογισμού και χρονοδιαγράμματος, και μετά τη θετική αξιολόγησή τους από τη ΔΑ, την υποβολή πλήρους/αναλυτικού σχεδίου της Στρατηγικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Εγκύκλιο 81168/ΕΥΣΣΑ/ 1796/30,07.2015,
- το ύψος του προϋπολογισμού που διατίθεται για κάθε μία στρατηγική χωρικής ανάπτυξης μιας περιοχής,
- τη διάρκεια υλοποίησης των στρατηγικών,
- την περιγραφή των διαδικασιών εξέτασης (μεθοδολογία αξιολόγησης, όπως εγκρίθηκε από την Επ. Παρακολούθησης του Ε.Π.) των υποβαλλόμενων στρατηγικών και τις σχετικές προθεσμίες ολοκλήρωσης της αξιολόγησής τους ανά φάση,
- τα κριτήρια επιλογής των υποβαλλόμενων στρατηγικών, όπως εγκρίθηκαν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π.,
- την εμπλοκή των φορέων σχεδιασμού της στρατηγικής στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων (στις περιπτώσεις ΒΑΑ) ή και στη διαχείριση του συνόλου των πράξεων μιας στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης, τους όρους αυτής της εμπλοκής καθώς και τις υποχρεώσεις που οι φορείς θα αναλάβουν, εφόσον η στρατηγική τους αξιολογηθεί θετικά και εγκριθεί,
- τα απαραίτητα στοιχεία που θα πρέπει να υποβάλλουν οι φορείς για την εξέταση – αξιολόγηση της ικανότητάς τους να ασκήσουν τα καθήκοντα ή και τις αρμοδιότητες που θα τους ανατεθούν, της ικανότητάς τους στη διοικητική και δημοσιονομική διαχείριση και στον οικείο τομέα, ή και της φερεγγυότητάς τους,
- τους αρμόδιους επικοινωνίας που μπορούν να δώσουν πληροφορίες σχετικά με την πρόσκληση,

Η πρόσκληση συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την υποβολή των προτάσεων.

Με την υποβολή των στρατηγικών χωρικής ανάπτυξης (ΟΧΕ-ΒΑΑ, ΟΧΕ) η ΔΑ προβαίνει στην αξιολόγησή τους και στην αξιολόγηση της ικανότητας των αρχών/φορέων που θα οριστούν ενδιάμεσοι φορείς και εισηγείται στον οικείο Περιφερειάρχη την έγκριση των θετικά αξιολογημένων στρατηγικών.

Η ΔΑ ενημερώνει τους αρμόδιους φορείς για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης των στρατηγικών και των αρχών και την έγκριση / απόρριψή τους.

Στη συνέχεια, η ΔΑ, στη βάση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης της ικανότητας των φορέων που θα οριστούν ενδιάμεσοι φορείς, προβαίνει στη σύνταξη της Υπουργικής Απόφασης Ορισμού Ενδιάμεσου Φορέα ή των Υπουργικών Αποφάσεων, ανάλογα με τους φορείς που θα οριστούν ενδιάμεσοι φορείς για το επιχειρησιακό πρόγραμμα.

Στην περίπτωση μιας Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης στο πλαίσιο της οποίας, η ΔΑ έχει αξιολογήσει θετικά τη Στρατηγική αλλά δεν έχει αξιολογήσει θετικά την ικανότητα της αστικής αρχής να αναλάβει την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων, η ΔΑ δύναται να καλέσει την αστική αρχή και να διαβουλευτεί το εύρος της συμμετοχής της στην αξιολόγηση των προτάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραπάνω ενότητα.

Η αξιολόγηση της ικανότητας του φορέα, στον οποίο η ΔΑ προτίθεται να αναθέσει το σύνολο των αρμοδιοτήτων διαχείρισης των πράξεων μιας Στρατηγικής Χωρικής Ανάπτυξης, διενεργείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διαδικασία ΔV_1: «Ορισμός Ενδιάμεσου Φορέα».

iii. Ορισμός ΕΦ / Έκδοση Απόφασης

Για τον ορισμό ΕΦ και την έκδοση της Απόφασης Ορισμού του και Ανάθεσης Αρμοδιοτήτων/ Καθηκόντων ακολουθείται η Διαδικασία ΔV_1: Ορισμός Ενδιάμεσου Φορέα του ΣΔΕ 2014-2020.

Επισημαίνονται ωστόσο τα ακόλουθα :

- Η Απόφαση Ορισμού/ Ανάθεσης αρμοδιοτήτων διαχείρισης ή συγκεκριμένων καθηκόντων αποτυπώνεται στα τυποποιημένα έντυπα (*Έντυπο Ε.V.1_1α: Υπόδειγμα Απόφασης Ορισμού/ Ανάθεσης Αρμοδιοτήτων ή Καθηκόντων και εφόσον η ΔΑ αναθέτει τη διαχείριση μέρους του ΕΠ συμπληρώνεται και το έντυπο Ε.V.1_1β: Πίνακας Κατανομής Προϋπολογισμού Εκχώρησης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παραπάνω εντύπου*) που παρατίθενται στην παραπάνω διαδικασία, με τις προσαρμογές που απαιτούνται βάσει του αντικειμένου της ανάθεσης,

Στο Παράρτημα ΙΙΙ παρατίθεται Υπόδειγμα Υπουργικής Απόφασης Ορισμού Ενδιάμεσου Φορέα μιας αστικής αρχής, στην οποία ανατίθενται αρμοδιότητες / καθήκοντα σχετικά με την αξιολόγηση των προτάσεων ως προς την ποιότητά τους και τη συνάφειά τους με τη Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης και με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

- Το σχέδιο της Απόφασης Ορισμού ΕΦ/ Ανάθεσης Αρμοδιοτήτων ή Καθηκόντων, καθώς και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του ΕΦ κοινοποιούνται στον αρμόδιο φορέα για την Παρακολούθηση του ΣΔΕ (ΕΥΘΥ), προκειμένου ο αυτός να εξετάσει την καταλληλότητα της διαμόρφωσης των συστημάτων που σχετίζονται με τα καθήκοντα που θα ανατεθούν στον νέο ΕΦ και να εισηγηθεί σχετικά στο αρμόδιο όργανο για την έκδοση της Απόφασης Ορισμού, σύμφωνα με την ενότητα 2.10 του Εγγράφου Καθοδήγησης με αριθμ. EGESIF 14-0013-Final/18.12.2014 σχετικά με τη διαδικασία ορισμού.

- Η ΔΑ κοινοποιεί άμεσα την Απόφαση Ορισμού στην Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΥΘΥ, ΕΥΣΕ και στην ΕΥΣΕΚΤ, εφόσον η εμπλοκή του ΕΦ είτε στην αξιολόγηση είτε στη διαχείριση αφορά και πόρους του ΕΚΤ), στην Αρχή Πιστοποίησης και στην Αρχή Ελέγχου, ώστε η τελευταία να προχωρήσει σε αξιολόγηση των κινδύνων που πιθανόν σχετίζονται με τον νέο ΕΦ και σε αναθεώρηση της στρατηγικής των ελέγχων της.

- Η ΔΑ στην κοινοποίηση της Απόφασης Ορισμού κοινοποιεί και το Οργανόγραμμα του ΕΦ, στο οποίο αποτυπώνεται:
 - ✓ επαρκής ανάλυση των υπηρεσιών/διευθύνσεων/τμημάτων/μονάδων του ΕΦ που εμπλέκονται στις διαδικασίες διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων πράξεων,
 - ✓ κατανομή του προσωπικού στις ως άνω οργανικές μονάδες,
 - ✓ κατανομή των αρμοδιοτήτων/ καθηκόντων που ανατίθεται στο εσωτερικό του ΕΦ, διασφαλίζοντας την αρχή του διαχωρισμού των καθηκόντων, ιδιαίτερα μεταξύ των αρμοδιοτήτων διαχείρισης πράξεων και υλοποίησής τους σε περίπτωση που ο ΕΦ είναι και Δικαιούχος του ΕΠ.

Εφόσον, ο ενδιάμεσος φορέας (αστική αρχή) έχει ορίσει συγκεκριμένα πρόσωπα που θα εμπλακούν στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων ή έχει συγκροτήσει ομάδα αξιολόγησης, μαζί με την κοινοποίηση της Απόφασης Ορισμού η ΔΑ κοινοποιεί:

- ✓ την Απόφαση Ορισμού των στελεχών της Αστικής Αρχής ή Ομάδας Αξιολόγησης που θα συμμετέχουν στην αξιολόγηση των προτάσεων

Επισημαίνεται ότι το προσωπικό του Ενδιάμεσου Φορέα που απασχολείται σε δραστηριότητες που αφορούν στην αξιολόγηση πράξεων, στις επαληθεύσεις και στις πληρωμές, προκειμένου να διασφαλίζεται η απαιτούμενη ανεξαρτησία του, υποχρεούται σε δήλωση μη σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Νόμου 4314/2014, η οποία συμπληρώνεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου στο εγχειρίδιο του ΣΔΕ 2014-2020, το οποίο θα τους κοινοποιηθεί από τη ΔΑ.

Η δήλωση αυτή συμπληρώνεται άπαξ και διατηρείται στο αρχείο του ΕΦ. Η ΔΑ δύναται να ζητήσει από τον ΕΦ αντίγραφα των δηλώσεων μη σύγκρουσης συμφερόντων που έχουν συμπληρώσει τα στελέχη του ενδιάμεσου φορέα.

3. Επιλογή και Έγκριση Πράξεων Στρατηγικής Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης

Για την επιλογή και έγκριση των πράξεων μιας στρατηγικής ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης ακολουθούνται οι Διαδικασίες ΔΙ_1: «Έκδοση Πρόσκλησης για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης» και ΔΙ_2: «Επιλογή και έγκριση Πράξης».

Ωστόσο, και ανάλογα με την εμπλοκή των ενδιάμεσων φορέων στην επιλογή των πράξεων ή και στη διαχείριση μιας στρατηγικής παρατίθενται οι παρακάτω διευκρινίσεις για την εφαρμογή επί μέρους βημάτων των εν λόγω διαδικασιών:

A. Εφόσον, η ανάθεση σε ενδιάμεσο φορέα αφορά μόνο στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων

- Η ΔΑ σε συνεργασία με τον ενδιάμεσο φορέα (αστική αρχή/φορέα) προβάλει,
 - ✓ στην περαιτέρω εξειδίκευση της στρατηγικής, εφόσον απαιτείται, και στον προγραμματισμό των προσκλήσεων που θα εκδοθούν για την υλοποίηση της στρατηγικής, (η ΔΑ ενσωματώνει στην εξειδίκευση και στον προγραμματισμό των προσκλήσεων του ΕΠ, την εξειδίκευση της στρατηγικής και τον προγραμματισμό των προσκλήσεων αυτής, προκειμένου να εγκριθούν από την οικεία Επ. Παρακολούθησης),
 - ✓ στον προσδιορισμό του περιεχομένου των προσκλήσεων, όπως καθορισμός του αντικειμένου της κάθε πρόσκλησης, ενδεχόμενοι όροι και προϋποθέσεις επιλεξιμότητας των πράξεων, ύψος προϋπολογισμού που κρίνεται αναγκαίος για κάθε πρόσκληση αλλά ενδεχόμενα και για κάθε πράξη.

(Σημειώνεται ότι, εφόσον κατά την εξειδίκευση της στρατηγικής και τον προγραμματισμό των προσκλήσεων, έχουν προσδιοριστεί οι δράσεις που θα προκηρυχθούν και ο προϋπολογισμός που θα διατεθεί για αυτές, η ΔΑ δύναται να προσδιορίσει το περιεχόμενο των προσκλήσεων χωρίς τη συνεργασία με τον ενδιάμεσο φορέα.
 - ✓ διαμορφώνει τη μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων στο σύνολό τους, δηλαδή στην περίπτωση που ο ΕΦ εμπλέκεται σε περιορισμένο εύρος στην αξιολόγηση των πράξεων, τα κριτήρια της επιλογής των πράξεων αφορούν τόσο αυτά με τα οποία θα αξιολογήσει τις πράξεις ο ΕΦ όσο και αυτά με τα οποία η ΔΑ θα ολοκληρώσει την αξιολόγηση των πράξεων.
- Η ΔΑ εισηγείται στον οικείο Περιφερειάρχη τη μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων, προκειμένου να εγκριθούν από την οικεία Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π.,

- Η ΔΑ προβαίνει στην κατάρτιση, έκδοση και δημοσίευση της πρόσκλησης, σύμφωνα με τη Διαδικασία ΔΙ_1: «Έκδοση πρόσκλησης για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης»,
- Οι δυνητικοί δικαιούχοι υποβάλλουν τις αιτήσεις χρηματοδότησης (προτάσεις) με όλα τα απαραίτητα συνημμένα έγγραφα μέσω του ΟΠΣ,

i) Στην περίπτωση που στον ΕΦ έχει ανατεθεί το σύνολο της αξιολόγησης των πράξεων

- Ο ΕΦ προβαίνει στην αξιολόγηση των προτάσεων, σύμφωνα με τη Διαδικασία ΔΙ_2: «Επιλογή και Έγκριση Πράξης»,
- Ο ΕΦ εξετάζει τις ενστάσεις που τυχόν έχουν υποβληθεί σχετικά με τη διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων,
- Η ΔΑ, και με βάση την κατάταξη των πράξεων από τον ΕΦ όπως διαμορφώθηκε και μετά την εξέταση των ενστάσεων, εισηγείται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση των Αποφάσεων Ένταξης και των Αποφάσεων Απόρριψης και ενημερώνει σχετικά τους δικαιούχους, σύμφωνα με τη Διαδικασία ΔΙ_2: «Επιλογή και Έγκριση Πράξης».

ii) Στην περίπτωση που η ανάθεση των καθηκόντων της αξιολόγησης – επιλογής πράξεων στον ΕΦ περιορίζεται στην ποιότητα των πράξεων και τη συνάφειά τους με την ολοκληρωμένη αστική στρατηγική και με το σχετικό πρόγραμμα

- Η ΔΑ, εντός του ΟΠΣ προβαίνει στον έλεγχο της πληρότητας των προτάσεων (Α' Στάδιο αξιολόγησης), στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και η διαδικασία υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων, σύμφωνα με τη Διαδικασία ΔΙ_2: «Επιλογή και Έγκριση Πράξης»,
- Ο ΕΦ, εκτός του ΟΠΣ, επί των φακέλων των υποβαλλόμενων προτάσεων που του κοινοποιεί η ΔΑ, προβαίνει στην αξιολόγηση των προτάσεων ως προς την ποιότητα και τη συνάφειά τους με την αστική στρατηγική και με το ΕΠ (μέρος Β' Σταδίου αξιολόγησης), και αποστέλλει στη ΔΑ εγγράφως τα αποτελέσματα της αξιολόγησης για το σύνολο των προτάσεων,
- Η ΔΑ, εντός του ΟΠΣ προβαίνει στην αξιολόγηση των προτάσεων ανά κριτήριο/ομάδα κριτηρίων, πέραν αυτών που αξιολόγησε ο ΕΦ (μέρος Β' Σταδίου αξιολόγησης) και καταχωρεί στο ΟΠΣ και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του ΕΦ,
- Η ΔΑ εισηγείται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση Αποφάσεων Ένταξης και Απόρριψης Πράξεων και ενημερώνει σχετικά τους δικαιούχους,
- Η ΔΑ εξετάζει τις υποβαλλόμενες ενστάσεις, και εφόσον απαιτείται, και με τη συνεργασία του ΕΦ.

Δεδομένου ότι θα πρέπει να αρχειοθετούνται σε ένα σημείο όλα τα στοιχεία που αφορούν στην αξιολόγηση των προτάσεων, κρίνεται σκόπιμο η ΔΑ να καταχωρίζει στο ΟΠΣ την αξιολόγηση των προτάσεων από τον ΕΦ/αστική αρχή.

Στο πλαίσιο αυτό και για τις περιπτώσεις που η εμπλοκή των ΕΦ (αστικών αρχών) είναι περιορισμένη, τα Στάδια της αξιολόγησης των προτάσεων (αξιολόγηση ανά κριτήριο/ομάδα κριτηρίων) θα επιμερισθούν μεταξύ της ΔΑ και του ΕΦ, ως εξής:

- i) **Α' Στάδιο Αξιολόγησης:** Διενεργείται από τη ΔΑ και αφορά στις ομάδες κριτηρίων και τα κριτήρια για τον έλεγχο πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης,
- ii) **Στάδιο Β1' Αξιολόγησης:** Διενεργείται από την αστική αρχή και περιλαμβάνει τις ομάδες κριτηρίων και τα κριτήρια για την αξιολόγηση της ποιότητας των προτάσεων και τη συνάφειά τους με τη στρατηγική της βιώσιμης αστικής ανάπτυξης και το ΕΠ, (η καταχώρηση των δεδομένων αξιολόγησης του εν λόγω σταδίου στο ΟΠΣ διενεργείται από τη ΔΑ, δηλαδή η ΔΑ καταχωρεί τις τιμές ή την βαθμολογία που συμπλήρωσε ο ΕΦ/αστική αρχή στα επί μέρους κριτήρια αξιολόγησης κάθε πρότασης),

- iii) **Στάδιο Β2' Αξιολόγησης:** Διενεργείται από τη ΔΑ η αξιολόγηση των προτάσεων, που έχουν αξιολογηθεί θετικά από την αστική αρχή, ως προς τις ομάδες κριτηρίων και τα κριτήρια που αφορούν στην πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης, στην τήρηση του θεσμικού πλαισίου και στην ενσωμάτωση των οριζόντιων πολιτικών, στη σκοπιμότητα και ωριμότητα των προτάσεων, καθώς και στη διοικητική, επιχειρησιακή και χρηματοοικονομική ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης για την κάθε πρόταση προκύπτει και από τα τρία στάδια αξιολόγησης της.

Στο Παράρτημα II παρατίθεται υπόδειγμα με τις ομάδες κριτηρίων και τα κριτήρια βάσει των οποίων ο ΕΦ (αστική αρχή) δύναται να αξιολογήσει τις προτάσεις ως προς την ποιότητα και τη συνάφειά τους με τη στρατηγική βιώσιμης αστικής ανάπτυξης και το ΕΠ, εφόσον η ανάθεση των καθηκόντων της αξιολόγησης – επιλογής των πράξεων περιορίζεται μόνο σε αυτά. Η ΔΑ δύναται να προσαρμόσει το περιεχόμενο του υποδείγματος με την προσθήκη και άλλων κριτηρίων ή και με την μεταβολή κάποιων από αυτά, ανάλογα με τις απαιτήσεις της αξιολόγησης των διαφορετικών τύπων πράξεων.

Β. Εφόσον, η ανάθεση σε ενδιάμεσο φορέα αφορά στη διαχείριση του συνόλου των πράξεων μιας στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης

Ο ενδιάμεσος φορέας εφαρμόζει τις διαδικασίες ΔΙ_1: «Έκδοση Πρόσκλησης για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης» και ΔΙ_2: «Επιλογή και έγκριση Πράξης» για την επιλογή και έγκριση πράξεων, όπως εφαρμόζει όλες τις διαδικασίες του ΣΔΕ 2014-2020 για το σύνολο των αρμοδιοτήτων διαχείρισης που ασκεί, στο βαθμό βέβαια που οι εν λόγω αρμοδιότητες του έχουν ανατεθεί.

Στην περίπτωση που οι παραπάνω αρμοδιότητες ή κάποιες από αυτές δεν ανατίθενται σε ενδιάμεσο φορέα, η άσκησή τους διενεργείται από τη ΔΑ.

4. Τελικός Έλεγχος Επιλεξιμότητας των πράξεων

Η ΔΑ, με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προτάσεων από τον ενδιάμεσο φορέα, και πριν την έκδοση της Απόφασης Ένταξης των πράξεων, δύναται να προβεί σε έλεγχο επιλεξιμότητας των θετικά αξιολογημένων προτάσεων.

Σημειώνεται ότι ο εν λόγω έλεγχος δύναται να διενεργείται μόνο στις περιπτώσεις που ο ενδιάμεσος φορέας εμπλέκεται στο σύνολο της αξιολόγησης των προτάσεων και της επιλογής των πράξεων.

Στις περιπτώσεις που ο ενδιάμεσος φορέας συμμετέχει στην αξιολόγηση των προτάσεων μερικώς (αξιολόγηση των προτάσεων ως προς την ποιότητα και τη συνάφειά τους με τη στρατηγική χωρικής ανάπτυξης και με το επιχειρησιακό πρόγραμμα), η επιλεξιμότητα των πράξεων έχει ήδη επιβεβαιωθεί από τη ΔΑ στο πλαίσιο της αξιολόγησης που διενεργεί η ίδια.

Ο έλεγχος επιλεξιμότητας των πράξεων δύναται να διενεργηθεί για το σύνολο των θετικά αξιολογημένων προτάσεων από τον ενδιάμεσο φορέα ή να βασιστεί σε τυχαίο δείγμα τουλάχιστον 10% επί του συνόλου των θετικά αξιολογημένων προτάσεων, λαμβάνοντας υπόψη το πλήθος αυτών ή/και τη μέθοδο αξιολόγησης.

Η ΔΑ κατά τον έλεγχο επιλεξιμότητας, επαναξιολογεί την κάθε πρόταση, μέσω του ΟΠΣ, ως προς τα παρακάτω κριτήρια:

- της πληρότητας της πρότασης (κριτήρια του Α' Σταδίου αξιολόγησης),
- της τήρησης του θεσμικού πλαισίου και την ενσωμάτωσή των οριζόντιων πολιτικών (κριτήρια του Β' Σταδίου αξιολόγησης),

- της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας του δυνητικού δικαιούχου (κριτήρια του Β' Σταδίου αξιολόγησης).

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου επιλεξιμότητας, οι πράξεις που θα ενταχθούν στο Ε.Π. είναι αυτές, για τις οποίες επιβεβαιώνεται η επιλεξιμότητά τους από τη ΔΑ.

Στις περιπτώσεις που η ΔΑ διαπιστώσει τη μη επιλεξιμότητα αρκετών προτάσεων και εφόσον ο έλεγχος της επιλεξιμότητας βασίζεται σε δείγμα των θετικών αξιολογημένων από τον ΕΦ προτάσεων, η ΔΑ συνεχίζει τον έλεγχο σε διευρυμένο δείγμα ή και σε όλες τις θετικά αξιολογημένες προτάσεις.

Βασικός στόχος της συνέχισης του ελέγχου είναι αφενός η επιβεβαίωση της επιλεξιμότητας των πράξεων που θα χρηματοδοτηθούν από το Ε.Π., αφετέρου δε η διαπίστωση του εύρους των αποκλίσεων μεταξύ των δύο αξιολογήσεων (ΕΦ – ΔΑ) και η τεκμηρίωση των παραμέτρων της μη ορθής εφαρμογής των κριτηρίων αξιολόγησης από τον ΕΦ για τη λήψη των κατάλληλων διορθωτικών μέτρων.

Στο πλαίσιο αυτό, η ΔΑ, ανάλογα με τις αρμοδιότητες που έχει αναθέσει στον ενδιάμεσο φορέα δύναται να προβεί στις ακόλουθες ενέργειες:

Για ενδιάμεσο φορέα/αστική αρχή που εμπλέκεται μόνο στο σύνολο της αξιολόγησης και επιλογής των πράξεων

- Οργανώνει τεχνική συνάντηση για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που προκύπτουν από την μη ορθή εφαρμογή των κριτηρίων αξιολόγησης από τον ΕΦ
- Εκπαιδεύει τα στελέχη του ΕΦ που διενεργούν την αξιολόγηση των προτάσεων
- Προτείνει στον ΕΦ την μερική εμπλοκή του στην αξιολόγηση των προτάσεων, δηλαδή μόνο ως προς τα κριτήρια της ποιότητας των προτάσεων και τη συνάφειά τους με τη στρατηγική και το επιχειρησιακό πρόγραμμα
- Εισηγείται την τροποποίηση της Υπουργικής Απόφασης Ορισμού του ΕΦ, προκειμένου να προσαρμοστεί στη μερική εμπλοκή του στην αξιολόγηση των προτάσεων.

Για ενδιάμεσο φορέα που του έχει ανατεθεί η διαχείριση του συνόλου της στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης

Η ΔΑ, πέραν του ελέγχου της ορθής εφαρμογής των κριτηρίων αξιολόγησης από τον ΕΦ, θα πρέπει να προβεί και σε επιτόπια επαλήθευση της ικανότητας του να ασκεί το σύνολο των αρμοδιοτήτων που του έχουν ανατεθεί.

Για την επιβεβαίωση της ικανότητας του ΕΦ να εκτελεί αποτελεσματικά τις αρμοδιότητες διαχείρισης και ελέγχου που του έχουν ανατεθεί, η ΔΑ εφαρμόζει τα οριζόμενα στη Διαδικασία ΔV_2: «Παρακολούθηση του Ενδιάμεσου Φορέα».

5. Παρακολούθηση Εφαρμογής Στρατηγικών Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης και Παρακολούθηση Ενδιάμεσου Φορέα

Ι) Παρακολούθηση εφαρμογής στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης

Η παρακολούθηση της εφαρμογής στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης, καθώς και η παρακολούθηση των πράξεων που υλοποιούνται στο πλαίσιο αυτής διενεργείται σύμφωνα με τις σχετικές διαδικασίες του ΣΔΕ 2014-2020 από τη ΔΑ ή τον ΕΦ, εφόσον του έχει ανατεθεί το της διαχείρισης του συνόλου της στρατηγικής.

Στις περιπτώσεις που ο ΕΦ (αστική αρχή ή άλλος φορέας) δραστηριοποιείται μόνο στην επιλογή των πράξεων, η ΔΑ οφείλει να τον ενημερώνει τακτικά σχετικά με την πρόοδο των επί μέρους πράξεων της στρατηγικής και την επίτευξη των στόχων αυτής.

ii) Παρακολούθηση – Αξιολόγηση ενδιάμεσου φορέα

Η παρακολούθηση του ενδιάμεσου φορέα διενεργείται από τη διαχειριστική αρχή του οικείου επιχειρησιακού προγράμματος, σύμφωνα με τη Διαδικασία ΔΙΥ_2: «Παρακολούθηση Ενδιάμεσου Φορέα» που περιλαμβάνεται στο εγχειρίδιο διαδικασιών και ελέγχου των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων του ΣΔΕ 2014-2020.

Είναι φανερό ότι η παρακολούθηση των ενδιάμεσων φορέων θα προσαρμόζεται ανάλογα με το αντικείμενο της ανάθεσης, δηλαδή εάν ο ΕΦ εμπλέκεται μόνο στην αξιολόγηση – επιλογή των πράξεων η παρακολούθηση του θα περιοριστεί μόνο σε αυτό το καθήκον.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΗΜΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΥ ΦΟΡΕΑ

**Αστική Αρχή που της ανατίθενται αρμοδιότητες/ καθήκοντα σχετικά με την
αξιολόγηση των προτάσεων και επιλογή των πράξεων**

Τους με την ολοκληρωμένη στρατηγική βιώσιμης αστικής ανάπτυξης και με το επιχειρησιακό πρόγραμμα			
Β' ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ			
3	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΟ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΕΡΙΚΗ ΕΜΠΛΟΚΗ ΤΟΥ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ		
3.1	Τα προσόντα και η εμπειρία του προσωπικού που δηλώνεται διασφαλίζουν την ορθή εφαρμογή των κριτηρίων αξιολόγησης των προτάσεων και την επιλογή των καλύτερων πράξεων ;		
Συμπέρασμα			Επαρκές / Ανεπαρκές
4	ΟΡΙΣΜΟΣ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ Η ΣΥΣΤΑΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		
4.1	Ο φορέας εξέδωσε Απόφαση ορισμού συγκεκριμένων ατόμων ή σύστασης ομάδας αξιολόγησης; Στην απόφαση αυτή ορίζονται αναλυτικά:		
4.2	• τα συγκεκριμένα άτομα που θα συμμετέχουν στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων, • η θέση των ατόμων στον φορέα και η διεύθυνση/τμήμα/υπηρεσιακή/οργανωτική μονάδα, στην οποία απασχολούνται; • η δέσμευση του φορέα ότι τα εν λόγω άτομα δεν θα απασχοληθούν στην υλοποίηση των πράξεων ;		
4.3	Το προσωπικό που ορίζεται, στη βάση των προσόντων και της εμπειρίας του (που έχουν ήδη δηλωθεί από τον φορέα) κρίνεται ικανό από άποψη εμπειρογνομosύνης να προβεί στην αξιολόγηση των προτάσεων ως προς την ποιότητα και τη συνάφειά τους με τη στρατηγική και το επιχειρησιακό πρόγραμμα;		
4.4	Εάν όχι Η ΔΑ θα παράσχει την κατάλληλη εκπαίδευση, προκειμένου το προσωπικό να καταστεί ικανό για την αξιολόγηση των πράξεων στα επί μέρους κριτήρια αξιολόγησης των προτάσεων		
Συμπέρασμα			Επαρκές / Ανεπαρκές

* Η ΔΑ θα πρέπει να τεκμηριώνει την αξιολόγηση του κάθε ερωτήματος, να περιγράφει τις αδυναμίες, ελλείψεις ή/και προβλήματα που παρουσιάζει ο υποψήφιος ενδιαμέσος φορέας, καθώς και να παραθέτει το αποδεικτικά στοιχεία ή/και έγγραφα, στα οποία βασίζεται το αποτέλεσμα της αξιολόγησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:

**Ομάδες Κριτηρίων/ Κριτήρια για την Ποιότητα των Πράξεων και τη
συνάφειά τους με τη στρατηγική βιώσιμης αστικής ανάπτυξης και το ΕΠ**

Στάδιο Β1 Αξιολόγησης Προτάσεων					
	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1	Συμβατότητα της Πράξης με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα από το οποίο θα χρηματοδοτηθεί	Συμβατότητα της πράξης με τις επενδυτικές προτεραιότητες και τους ειδικούς στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος που προσδιορίζονται από την πρόσκληση	ΝΑΙ / ΟΧΙ Προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης από τη ΔΑ και τον ΕΦ		
2		Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη των ειδικών στόχων του ΕΠ, όπως αυτοί αποτυπώνονται στους δείκτες εκρών και δείκτες αποτελέσματος στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης	ΝΑΙ / ΟΧΙ Προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης από τη ΔΑ και τον ΕΦ		
3	Συνάφεια της Πράξης με τη στρατηγική του επιχειρησιακού σχεδίου	Σκοπιμότητα υλοποίησης της Πράξης, με βάση τη συμβολή της στην κάλυψη ανάγκης ή αντιμετώπισης προβλήματος που εντοπίζεται στη στρατηγική του επιχειρησιακού σχεδίου	ΝΑΙ / ΟΧΙ Προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης από τη ΔΑ και τον ΕΦ		
4		Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη στόχου/ων της στρατηγικής του επιχειρησιακού σχεδίου	ΝΑΙ / ΟΧΙ Προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης από τη ΔΑ και τον ΕΦ		
5	Ποιότητα Πράξης	Πληρότητα της περιγραφής του φυσικού αντικείμενου της πράξης, ως προς τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά ή άλλα χαρακτηριστικά της και σαφήνεια της αποτύπωσης του αποτελέσματος και των παραδοτέων της πράξης	ΝΑΙ / ΟΧΙ Προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης από τη ΔΑ και τον ΕΦ		
6		Βιωσιμότητα / λειτουργικότητα της Πράξης μετά την ολοκλήρωσή της	ΝΑΙ / ΟΧΙ Προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης από τη ΔΑ και τον ΕΦ		
7		Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης με άλλες πράξεις της στρατηγικής	ΝΑΙ / ΟΧΙ Προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης από τη ΔΑ και τον ΕΦ		
8	Δραστηριότητες Επικοινωνίας	Πληρότητα των δράσεων δημοσιότητας και επικοινωνίας σχετικά με τον σκοπό, τους στόχους της Πράξης και τη χρηματοδότησή της από το Ταμείο (εφόσον απαιτείται από τη φύση της Πράξης)	ΝΑΙ / ΟΧΙ Προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης από τη ΔΑ και τον ΕΦ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ ΕΦ/ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ/ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ

**Σε αστική αρχή που της ανατίθενται αρμοδιότητες/ καθήκοντα σχετικά με την
αξιολόγηση των προτάσεων ως προς την ποιότητα τους και τη συνάφειά τους με τη
Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης και με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ/ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης/
Ταμείο Συνοχής /Ευρωπαϊκό
Κοινωνικό Ταμείο

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠ
«.....»

Ταχ. Δ/ση:
Ταχ. Κώδικας:
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax :
Email :

Ημερομηνία:
Α.Π.:

**Θέμα: Ορισμός του «.....» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος
..... Ανάθεση Καθηκόντων / Αρμοδιοτήτων για την αξιολόγηση και επιλογή των Πράξεων
της Στρατηγικής του Επιχειρησιακού Προγράμματος**

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του "Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα" που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).
2. Το Ν.4314/2014 - Μέρος Ι «Για τη Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ειδικότερα το άρθρο 13, παρ. 7α.
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 και ειδικότερα το άρθρο 72 (β) και το άρθρο 123, παρ. 6.
4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 και ειδικότερα το άρθρο 7.
5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17 Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου, και ειδικότερα το άρθρο 12 αυτού.
6. Το Π.Δ. (Οργανισμός Υπουργείου

Οδηγία: Ο.Υ.1_1
Έκδοση: 1η
Ημ/νια Έκδοσης: 25.04.2016

7. Το Π.Δ. (Σύσταση Υπουργείων)
8. Το Π.Δ.
9. Το Π.Δ. (Οργανισμός Περιφέρειας....)
10. Την αριθ. C(2014)/.....2014 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «.....» ΕΣΠΑ 2014-2020, όπως ισχύει κάθε φορά.
11. Την Υπουργική Απόφασηγια τη σύσταση ή αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «.....» (ΦΕΚ).
12. Υπουργική Απόφαση 81986/ΕΥΘΥ 712/31-07-15 (ΦΕΚ 1822/Β/24-08-15) - Κανόνες επιλεξιμότητας 2014-2020/ Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων ΕΣΠΑ 2014-2020/ Διαδικασία ενστάσεων κατά την αξιολόγηση πράξεων
13. ΚΥΑ Δημοσιονομικών Διορθώσεων...
14. Την με αρ. πρωτ. έγκριση της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης «.....»
15. Άλλη Σχετική ΚΥΑ ή ΥΑ
16. Άλλο Σχετικό έγγραφο
17. Την εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «.....».
18. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

αποφασίζουμε

Άρθρο 1

Φορέας στον οποίο ανατίθενται καθήκοντα/ αρμοδιότητες για την αξιολόγηση και επιλογή πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Ο/ Η (αστική αρχή), ορίζεται ως Ενδιάμεσος Φορέας του Επιχειρησιακού Προγράμματος «.....».

Αντικείμενο της Ανάθεσης

Ο/Η (αστική αρχή), αναλαμβάνει τις αρμοδιότητες/ τα καθήκοντα για την αξιολόγηση και την επιλογή των πράξεων στο πλαίσιο της ολοκληρωμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης(τίτλος της ΒΑΑ), σύμφωνα με το άρθρο 7 του Καν. 1301/2013 και το άρθρο 123 παρ. 6 του Κανονισμού 1303/2013, όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες / Καθήκοντα που ανατίθενται

Ο/Η (αστική αρχή) αναλαμβάνει στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «.....», και της Ολοκληρωμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Ανάπτυξης «.....», τα ακόλουθα καθήκοντα / τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

1. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για την περαιτέρω εξειδίκευση της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης, εφόσον απαιτείται, τον προγραμματισμό των προσκλήσεων για την υποβολή αιτήσεων/ προτάσεων χρηματοδότησης και τη διαμόρφωση του περιεχομένου των προσκλήσεων.
2. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για τη διαμόρφωση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων αξιολόγησης και επιλογής των πράξεων, προκειμένου να εγκριθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ.

3. Προβαίνει στην αξιολόγηση των αιτήσεων/ προτάσεων, βάσει των ομάδων κριτηρίων και τα κριτήρια που αφορούν στην ποιότητα των προτάσεων και τη συνάφειά τους με την Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (τίτλος ΒΑΑ) και με το ΕΠ(τίτλος ΕΠ), όπως αυτά έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ.
4. Ολοκληρώνει την αξιολόγηση των αιτήσεων/προτάσεων εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών, εφόσον η μέθοδος αξιολόγησης των προτάσεων είναι άμεση και εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών, εφόσον η μέθοδος αξιολόγησης των προτάσεων είναι συγκριτική, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική πρόσκληση για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης.
5. Αποστέλλει εγγράφως στη ΔΑ τα αποτελέσματα της αξιολόγησης για το σύνολο των προτάσεων.
6. Συνεργάζεται με τη ΔΑ στην εξέταση των υποβαλλόμενων ενστάσεων που δύνανται να υποβάλλουν οι δυνητικοί δικαιούχοι σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 της Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015, (ΦΕΚ 1822/Β/24.08.2015), εφόσον η ΔΑ κρίνει ότι απαιτείται.
7. Παρακολουθεί την πρόοδο της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης και την επίτευξη των στόχων της, στη βάση των τακτικών ενημερώσεων που παρέχει η ΔΑ του ΕΠ.
8. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ προτάσεις αναθεώρησης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης.
9. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή απαντήσεων σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργήθηκε στον ίδιο, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.
10. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων αντίστοιχων των καθηκόντων του.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Ενδιάμεσου Φορέα

Επιπροσθέτως, των καθηκόντων/αρμοδιοτήτων που προσδιορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας, ο/η (αστική αρχή) αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις :

1. Προβαίνει σε κατανομή των καθηκόντων που ανατίθενται, στο εσωτερικό του, προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση της αρχής του διαχωρισμού των καθηκόντων, ιδιαίτερα μεταξύ των διαδικασιών αξιολόγησης και επιλογής πράξεων και των διαδικασιών υλοποίησης των πράξεων, στην περίπτωση που η αστική αρχή είναι και δικαιούχος των πράξεων που αξιολογεί. Υποβάλλει την ως άνω κατανομή των αρμοδιοτήτων / καθηκόντων στη ΔΑ του ΕΠ.

Η

Ορίζει με απόφαση του εκπροσώπου του/της(αστικής αρχής) τα πρόσωπα που θα δραστηριοποιηθούν στην αξιολόγηση των πράξεων *(συμπληρώνεται στην περίπτωση που η αστική αρχή δεν διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό ή δεν διαθέτει επαρκή εμπειρογνομosσύνη ή δεν διασφαλίζεται ο διαχωρισμός των καθηκόντων μεταξύ των μονάδων και του προσωπικού αυτών που θα ασχοληθούν με την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων και με την υλοποίηση των πράξεων, εφόσον η αστική αρχή είναι και δικαιούχος των πράξεων που αξιολογεί.)*

2. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, το νέο οργανόγραμμά του σε περίπτωση μεταβολής ή τροποποίησής του.

Η

Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ τον νέο ορισμό των προσώπων σε περίπτωση μεταβολής ή τροποποίησης της Απόφασης Ορισμού των προσώπων που ασχολούνται με την αξιολόγηση των πράξεων

3. Δε δύναται να μεταβιβάσει τα καθήκοντα που του έχουν αναταθεί βάσει του άρθρου 3 της παρούσας, σε άλλους ΕΦ.
4. Έχει την ευθύνη τήρησης των κανόνων πληροφόρησης και επικοινωνίας που αναλαμβάνονται στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων/καθηκόντων που του ανατίθενται, ιδιαίτερα αυτών που αφορούν σε ενέργειες δημοσιότητας της Στρατηγικής ή και επί μέρους πράξεων που υλοποιούνται στο πλαίσιο της.
5. Έχει την ευθύνη για την τήρηση όλων των σχετικών εγγράφων με την αξιολόγηση των προτάσεων σε συμφωνία με το οριζόμενο χρονοδιάγραμμα που ισχύει για τις χρηματοδοτούμενες από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ πράξεις.
6. Αποδέχεται διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις από τη ΔΑ του ΕΠ και παρέχει σε αυτήν τα αναγκαία στοιχεία, προκειμένου να επιβεβαιωθεί, η κατά το δέοντα τρόπο άσκηση των καθηκόντων που έχουν ανατεθεί.
7. Αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους ελεγκτικών αρχών / οργάνων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή εθνικών ελεγκτικών αρχών στην έδρα του και διευκολύνει τον έλεγχο, προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων, εφόσον ζητηθούν.
8. Το προσωπικό του ΕΦ, που απασχολούνται σε δραστηριότητες που αφορούν στην αξιολόγηση των πράξεων υποχρεούνται σε υποβολή δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 5

Υποχρεώσεις της Διαχειριστικής Αρχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, στο πλαίσιο της παρακολούθησης εφαρμογής της παρούσας Απόφασης από τον ΕΦ, υποχρεούται στην τήρηση των παρακάτω:

1. Κοινοποιεί στον ΕΦ όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων, ιδίως αυτά που αφορούν στη εγκεκριμένη μεθοδολογία και στα εγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης των πράξεων από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π. τις αντίστοιχες διαδικασίες του Εγχειριδίου Διαδικασιών ΣΔΕ 2014-2020, και κάθε προσαρμογή, τροποποίηση/ αναθεώρησή τους.
2. Έχει την ευθύνη για την καταχώρηση όλων των δεδομένων της αξιολόγησης των πράξεων από τον/την(αστική αρχή) στο ΟΠΣ ή στο ΠΣΚΕ, εφόσον οι πράξεις αφορούν κρατικές ενισχύσεις.
3. Συντονίζει και εποπτεύει συστηματικά την άσκηση των καθηκόντων του ΕΦ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση και το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, και εφόσον απαιτείται, λαμβάνει κατάλληλα διορθωτικά μέτρα. Έχει την τελική ευθύνη έναντι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Ολοκληρωμένη Στρατηγική Βιώσιμης Ανάπτυξης. Στο πλαίσιο παρακολούθησης του ΕΦ, η ΔΑ:
 - 4.1 Παρακολουθεί την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των πράξεων από τον ΕΦ, εντός των χρόνων που ορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας.
 - 4.2 Παρακολουθεί την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών αξιολόγησης των πράξεων και των κριτηρίων επιλογής από τον ΕΦ.
 - 4.3 Δύναται να διεξάγει έλεγχο της αξιολόγησης που διενήργησε ο ΕΦ, προκειμένου να επιβεβαιώσει ότι οι διαδικασίες και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων έχουν εφαρμοστεί ορθά από τον ΕΦ, ότι διασφαλίζεται η συμβολή των πράξεων στην επίτευξη των ειδικών στόχων

και των αποτελεσμάτων της σχετικής προτεραιότητας και ότι οι διαδικασίες δεν συνιστούν διακριτική μεταχείριση και είναι διαφανείς.

- 4.4 Διενεργεί διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις στον/στην (συμπληρώνεται η αστική αρχή), προκειμένου να επιβεβαιωθεί η διατήρηση της ικανότητας άσκησης των καθηκόντων που του έχουν ανατεθεί, και ότι τα καθήκοντα αυτά εκτελούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση και στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
- 4.5 Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των ελέγχων που διενεργούνται στον (συμπληρώνεται η αστική αρχή) από την Αρχή Ελέγχου και άλλα εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα / αρχές.
- 4.6 Διασφαλίζει ότι όλα τα σχετικά έγγραφα τηρούνται από τον ΕΦ σε συμφωνία με το οριζόμενο χρονοδιάγραμμα που ισχύει για τις συγχρηματοδοτούμενες πράξεις από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ.

Άρθρο 6

Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, / /

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Κοινοποιήσεις:

Εθνική Αρχή Συντονισμού

Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης

Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού ΕΚΤ

Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

Αρχή Ελέγχου (ΕΔΕΛ)

Οδηγία: Ο.Υ.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 25.04.2016

